TU1081/02740-1/2025

51/2025

Szerepi Kelemen János Általános Iskola

MUNKATERV

2025/2026. TANÉV

Tartalom

Jogszabályi háttér ... 3
1. Helyzetelemzés ... 4
2. A Szerepi Kelemen János Általános Iskola működési feltételei ... 5
2.1 Tárgyi feltételek ... 5
2.2 Személyi feltételek ... 6
2.3 Vezetők ügyeleti rendje ... 7
2.4 Tanulói létszám adatok a 2025/2026-os tanévben ... 7
3. Kockázati tényezők az előző tanév tapasztalatai után ... 9
4. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, fejlesztési területek, nevelési célok és kulcskompetenciák. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai ... 9
4.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka alapelvei ... 10
4.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka céljai, feladatai ... 10
4.3. Alapfokú nevelés-oktatás szakasza, alsó tagozat, 1–4. évfolyam ... 11
4.4. Alapfokú nevelés-oktatás szakasza, felső tagozat, 5–8. évfolyam ... 14
5. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési oktatási célok feladatok ... 17
6. Partneri kapcsolatok ... 18
7. Esélyegyenlőség, felzárkóztatás, tehetséggondozás ... 19
8. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje ... 19
9. Tanfelügyet, minőségfejlesztés, teljesítményértékelés ... 19
10. Pedagógus továbbképzés és a beiskolázási terv ... 19
11.Pályázatokból adódó aktuális feladatok ... 20
12. Ellenőrzési terv ... 21
13. Egészségügyi protokoll ... 24
14. Digitális oktatás szabályai a Szerepi Kelemen János Általános Iskolában ... 26
Feladatellátási terv a 2025/2026-ös tanévben ... 28
Tanítás nélküli munkanapok a tanévben ... 32
A munkaterv elfogadása, legitimáció ... 33
Melléklet: Alsós munkaterv ... 34
Melléklet: Felsős munkaterv ... 44
Melléklet: Diákönkormányzat munkaterv ... 55
Melléklet: Teljesítményértékelési rendszer

Jogszabályi háttér

Külső szabályzók:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: (Nkt. Vhr.)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról, 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról,
- 27/2025. (VII.24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelete a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- A pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet

Belső szabályzók:

A munkatervben figyelembevételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályzók is, így különösen:

- Szakmai alapdokumentum
- Pedagógiai program
- Szervezeti és működési szabályzat
- Házirend
- Egészségügyi protokoll
- A digitális oktatásra való áttérés szabályai feladatai

1. Helyzetelemzés

Szerep község 1600 fő körüli hátrányos helyzetű község Hajdú-Bihar vármegye délnyugati sarkában.
Legfőbb munkáltató a községi Önkormányzat, az oktatási intézmények és a Hosszúhátról áttelepített időskorúak szociális otthona.
A helyi önkormányzat által felkínált közmunkát egyre inkább csak az a réteg fogadja el, akinek más lehetősége nincs. A fiatalabbak közül egyre többen dolgoznak, ingáznak a közeli távolabbi munkahelyekre. Ennek következtében is jelentősen csökkent a hátrányos helyzetű családok, gyerekek létszáma is. A koronavírus elmúltával, csökkenésével egyre több szülő keres munkát.
A jelenlegi 138 tanulónk közül 88 tanuló hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetű. Ez a szám magasabb, az arány hasonló, mint az előző években tapasztaltak. Javulás azonban egyáltalán nem látszik a családok életvitelén sem a gyerekek felszerelésén. Legfeljebb néhány szobabelső, a több személygépkocsi árulkodik a javulásról.
Valószínűsíthető az, hogy amely családok eddig sem sokat költöttek beiskolázásra ezután sem költenek. Ugyanígy elmondható az is, hogy ahol eddig a kultúrára, a tudás iránti vágyra nem volt igény, a magasabb bevételtől ezután sem keletkezett. Megállapítható az, hogy az iskola legfontosabb funkciója a szülők egy részének a szemében a továbbra is gyermekek szociális igényeinek kielégítése.
Tanulóink nagy része ingerszegény környezetből kerül az iskolába.
Ilyen körülmények között is az iskolának fel kell vállalnia a felzárkóztatást, a tudás igényének felkeltését, a viselkedéskultúra megalapozását és a tehetséges tanulók tehetséggondozását. Meg kell próbálni motiváltabbá tenni tanulóinkat, a szülőket közelebb kell hozni az iskolához.
Az értékek az iskolai évek előrehaladásával átrendeződnek. Sokaknak közömbös az iskola és az ott folyó nevelési, oktatási munka, általában véve az iskolában megszerzett tudás értéktelen. Megjelennek a képesség szerinti arányeltolódások, amelyek egyre inkább szükségessé teszik a differenciált pedagógiai módszerek alkalmazását. Minthogy a tanulók fejlődésének üteme egyenetlenné válik, differenciált óravezetéssel, egyéni képességfejlesztéssel, szakkörökkel, versenyekre való felkészítéssel, valamint a felzárkóztató foglalkozások hatékonyságának növelésével adhatunk nagyobb segítséget a tovább haladáshoz. A legsúlyosabb veszély, hogy egyre jobban fokozódik az iskolába járó gyerekek közötti esélyegyenlőtlenség. A család sok esetben nem képes biztosítani azokat a feltételeket, amelyek segíthetik, ösztönözhetik, a gyerekeket a középiskolai végzettség megszerzésére.
Iskolánkban az átlagosnál is nagyobb szükség van a délutáni foglalkozások megszervezésére, megtartására.
Az iskola tanulóinak létszáma az újabb megfigyelések szerint egyáltalán nem biztos, hogy olyan mértékben fog növekedni, amit a születések száma indokolna. Friss tapasztalat az elvándorlás és az a tény, hogy a falusi „CSOK" rendszerét a szerepi fiatal családok más településeken kívánják igénybe venni. Másik, ami szintén tényként kezelhető, hogy a nem roma származású gyerekeket szinte egytől egyig más iskolába íratják. Ez pedig bizonyos irányú szegregációval járhat. Úgy tűnik, hogy néhány év és az iskolába csak olyan tanulók fognak járni akik románnak vallják magukat. 2024. szeptember 1-től az iskola magyar nyelvű roma nemzetiségű iskola lett. Ezek mellett az iskolai létszám várhatóan nőni fog, ami előrevetítheti a tantermek kis méretének problémáját is.

Várhatóan a következő években is 130-140 tanulóval kell számolni és egyre több osztályban a 20 fő feletti osztálylétszámokkal.
Ez a szám az oktató-nevelő munkának egyébként optimális feltételt jelenthetne, ha nem jelentene problémát a tantermek mérete.
Ilyen feltételek között bekövetkezett, amitől évek óta tartani lehetett, mégpedig a tanárhiánytól. Jelenleg legalább két pedagógusunk hiányzik ahhoz, hogy az eddigi óratömeget tudjuk biztosítani az optimális nevelés-oktatás érdekében. Ez nagyon nehezíti a feladatok végrehajtását. A gyerekeknek még nagyobb szükségük van az otthoni tanulásra. Ennek érdekében szükség van a szülőkkel való fokozottabb kapcsolattartásra, vagyis jobban be kell vonni őket az iskolai munkába. A gyerekeknek az első két osztály kivételével haza kell vinni szinte az összes tankönyvet, füzetet is. Egyelőre nem tudjuk, hogy a könyvek, füzetek milyen állapotban kerülnek vissza.
Ezek mellett az iskola minden szülőnek felajánlja a gyermekfelügyelet lehetőségét is. Ezek a feladatok kihívásokat jelentenek a nevelőtestület számára, remélhetőleg ezeket a testület sikerrel meg is fogja oldani.

2. A Szerepi Kelemen János Általános Iskola működési feltételei

2.1 Tárgyi feltételek

A nyári karbantartási munkálatok tanév elejére befejeződtek. Ez ebben a tanévben nem csupán a vizesblokkok egészségügyi festésből állt, hanem lehetőség volt több tanterem és a folyosók festésére is. Bizonyossá vált az is, hogy a tantermek egy része rendkívül zsúfolt. A jelenlegi első osztály 22 fővel már alig-alig fér el a tantermében.
A tankerület a testnevelés órák zavartalan megtartásához bérli az iskola szomszédságában lévő, néhány éve átadott impozáns tornatermet.
Az előzőekben már részben említettem a felújítások kapcsán tárgyi feltételeinket. A tanévkezdés indításakor helyiségeink megfelelő állapotban rendelkezésre állnak. Eszközeink a tavalyi állapothoz hasonlatosak. A folyamatos eszközbeszerzésnek következtében az eszközellátottságunk megfelelő. Így aztán elmondható, hogy az eszközeink megvannak, csak tárolni nagyon nehezen tudjuk őket. A tárolásnál külön gondot okoz az, hogy a múltban részben raktárként használt tornaszobát és konditermet is vissza kellett adni az önkormányzatnak. Ezen kisebb mértékben segített az emeleti ún. kis aulába készíttetett beépített szekrény. Most ott tartunk, hogy az aulát használjuk raktárként. Összességében megállapítható, hogy a tanításhoz, fejlesztéshez szükséges eszközeink alapvetően rendelkezésre állnak, csak a hely szűke miatt nem tudjuk őket megfelelően tárolni és használni.

2.2 Személyi feltételek

Személyi feltételeink a számok tükrében:

Engedélyezett státusz:	**16 fő**

Fő munkaviszonyban lévő pedagógusok:	
Igazgató (matematika-kémia szakos tanár)	1 fő
Igazgató helyettes (tanító)	1 fő
Tanár (történelem szak – tanító)	1 fő
Tanár (magyar szak)	1 fő
Tanár (testnevelés-informatika szak)	1 fő
Tanár (biológia-földrajz szak)	1 fő
Tanító	5 fő
Összesen:	**11 fő**

A leltárszerű felsorolás azért ennél árnyaltabb. A jelenlegi óratömeg ellátásához még legalább 1 félállású tanítóra és 1 matematika-fizika szakos tanárra lenne szükség.

Óraadó tanárok:

Ének-zene	7 óra	1 fő
8. osztályos magyart tanító tanár, ének-zene alsó tagozat	5 óra	1 fő
Matematika	12 óra	3 fő
Fizika	3 óra	1 fő
napközi foglalkozások	10 óra	1 fő
Összesen:		**7 fő**

Pedagógiai munkát közvetlenül segítő	
Iskolatitkár	1 fő
Pedagógiai asszisztens	1 fő
Összesen:	**2 fő**

A gyógypedagógiai munkát ellátó pedagógusok száma valószínűleg 1 fő, az igényelt ellátandó óraszám 6 óra.

Technikai dolgozók:	
Ügyviteli dolgozó	1 fő
Takarító	3 fő
Karbantartó	1 fő
Összesen:	**5 fő**

Az intézmény megbízott felelősei, tisztségviselői

Igazgató: Faragóné Zöld Ibolya
Igazgató helyettes: Sáriné Szabó Tünde

Munkaközösség vezetők

Alsós munkaközösség: Sáriné Szabó Tünde
Felsős munkaközösség: Egri Zsuzsanna

Osztályfőnökök
1.Tóth-Hegyesi Katalin
2. Máté Katalin
3. Kucska Erika
4. Ráczné Kiss Linda
5. Ceglédiné Katona Andrea
6. Egri Zsuzsanna
7. Kenéz Szilvia Magdolna
8. Daróczi Zsolt
Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Daróczi Zsolt

Egyéb, a személyi feltételekhez kapcsolódó információ:
Továbbtanuló pedagógusok száma jelenleg 0 fő.
Minősítésre jelentkező pedagógus 1 fő
Tanfelügyeletre kijelölt pedagógus nincs.

2.3 Vezetők ügyeleti rendje

A vezetők ügyeleti rendje az SZMSZ szerint rögzített formában történik, Ami azt írja elő, hogy az igazgató a tanítási idő kezdetétől, háromnegyed nyolctól, a munkaidő végéig tizenhat óráig az intézményben tartózkodik. Akadályoztatása esetén az igazgatóhelyettes helyettesíti. Mindkettőjük akadályoztatása esetén a vezetői feladatokat írásbeli megbízás alapján munkaközösség-vezető látja el.

2.4 Tanulói létszám adatok a 2025/2026-os tanévben

Az alapdokumentum szerint engedélyezett tanulólétszám	192 fő
Tanulói létszám:	138 fő

Tanulók osztályonkénti megoszlása:

1.o.	20 fő
2.o.	22 fő
3.o.	19 fő
4.o.	18 fő

5.o.	17 fő
6.o.	16 fő
7.o.	10 fő
8.o.	15 fő
Technikai osztály	1 fő

Ebből:	
magántanuló	0 fő
SNI tanulók száma:	11 fő
BTM-s tanulók száma:	14 fő
Számított iskolai összlétszám	149 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma:	58 fő
Hátrányos helyzetű tanulók létszáma:	30 fő

Tanulócsoportokra vonatkozó adatok:

Iskolai tanulócsoportok száma:	8 osztály
Ebből alsó tagozat:	4 osztály
Felső tagozat:	4 osztály

Bontott csoportokban oktatott tantárgyak, bontások száma:

1. évfolyam	etika/hit és erkölcstan	1-1 óra	2 óra
2.évfolyam	etika/hit és erkölcstan	1-1 óra	2 óra
3.évfolyam	etika/hit és erkölcstan	1-1 óra	2 óra
4.évfolyam	etika/hit és erkölcstan	1-1 óra	2 óra
5.évfolyam	etika/hit és erkölcstan	1-1 óra	2 óra
6.évfolyam	etika/hit és erkölcstan	1-1 óra	2 óra
7.évfolyam	etika/hit és erkölcstan	1-1 óra	2 óra
8.évfolyam	etika/hit és erkölcstan	1-1 óra	2 óra

Az etika tantárgy oktatása összevonással történik. 1-3, 2-4 összevont, 5-6-7-8 összevont.

Tanórán kívüli foglalkozás

lány foci	1 óra
Felzárkóztató foglalkozás	4 óra
Napközi	31 óra

iskolai kórus nincs

3. Kockázati tényezők az előző tanév tapasztalatai után

Iskolai tanulóink között a csökkenés ellenére továbbra is nagyon magas a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszáma, illetve számaránya. Nagyon magas azoknak a szülőknek a száma, akik 8 osztállyal sem rendelkeznek. A közmunkaprogram és az új munkahelyek lehetővé teszi azt, hogy az iskolai végzettség nélküli emberek is szinte kivétel nélkül munkát találjanak a településen belül, kívül. Ez ugyan önmagában nem baj, de elhiteti a családokkal és az ott élő gyerekekkel, hogy iskolai végzettség nélkül is meg lehet élni, nem szükséges egyéb, csak a 8 osztály elvégzése. Ez a szemlélet első sorban a 7-8.osztályos tanulóinkat rendkívül motiválatlanná teszi. Jelenleg ez ellen a szemlélet ellen nehéz küzdeni. A pedagógus legfeljebb csak a meggyőzés eszközét használhatja, ami sajnos sok esetben hatástalan. Ez a kockázati tényező a változások ellenére is fennáll bizony már évek óta. További kockázati tényezőként állapítom meg az óraadók magas számát, sőt egyre inkább növekvő pedagógushiányt. Nagy a veszélye, hogy a hátrányos helyzetű településekre ezután még kevesebb pedagógus fog érkezni. Az óraadó tanárok jól felkészült pedagógusok, de a gyakorlat azt mutatja, hogy nagyon nehéz fegyelmet tartani úgy, hogy a pedagógus, szinte szó szerint „beesik egy-két tanítási órára". Nem ismeri igazából a gyerekeket, az őket körülvevő közeget és a gyerekek is nehezen fogadják el. Több olyan iskolai feladat is van, melybe nem igazából tudnak bekapcsolódni (ügyeleti rend). Ilyen esetekben ezek a feladatok az állandóan itt tanítókat terhelik.
További kockázati tényező lehet az iskolába lépő 1. osztályosok felkészültsége. A jelenlegi 1. osztályosok közül 2 fő osztályismétlő és 2 fő SNI-s tanuló van. Tanításuk, fejlesztésük nagy kihívás lehet az első osztályos tanító számára.
Kockázati tényező a lecsökkent óratömeg miatt a kevés délutáni lehetőség. Sajnos tanulóink többsége nem képes a javarészt otthoni tanulásra, a szülő segítséget ebben legritkább esetben tud biztosítani. Egyre gyakoribb probléma a fiatalkori párkapcsolat, amit több esetben a szülők is elfogadnak.

4. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, fejlesztési területek, nevelési célok és kulcskompetenciák. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai

A családok közötti anyagi, szociális, kulturális különbségeket nem tudjuk megszüntetni, de felvállaltuk a különböző háttérrel és adottságokkal rendelkező gyerekek fejlesztését, együttnevelését. A pedagógiai gyakorlat olyan irányú fejlesztését tűztük ki célul, amely a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatását, különösen a roma és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók hátrányainak csökkentését, továbbtanulási esélyeik javítását szolgálja.
Intézményünkben ismeretlen a szegregáció és a diszkrimináció.
Iskolánkban a roma és nem roma gyermekek együttélése természetes, egymást egyenrangúnak tekintik.
Nevelő-oktató munkánk során arra törekszünk, hogy a tanulók között meglévő esélyegyenlőtlenséget mérsékeljük.
Intézményünkben részben állnak rendelkezésünkre olyan tárgyi feltételek, amelyek segítségével a gyerekekhez alkalmazkodó, hatékony oktatás megvalósítható lenne.
Olyan stimuláló környezetet kívánunk nyújtani a gyerekeknek – akiknek ez otthon nem adatik meg – amely a továbbtanulás irányába tereli őket, és hatására a tanulás érdekessé, fontossá válik.

A hátrányos helyzetű tanulók iskolai sikertelensége különböző problémák egymással összefüggő és egymásból építkező csokrára vezethető vissza.
Ezek közé tartozik például a rossz szociális helyzet, a szülők aluliskolázottsága, az alkalmazott programok és pedagógiai módszerek alkalmatlansága.
Ezen hátrányok leküzdésére, tompítására igyekszünk megoldást találni, programokat kidolgozni és végrehajtani.
Az iskolánkban közösen elfogadott értékeink:

- tolerancia, türelem, egymás tisztelete, megbecsülése, elfogadása;
- humanizmus, szeretet, elfogadás;
- becsületesség, igazságosság, őszinteség, bizalom;
- a természet tisztelete, védelme, környezetünk megóvása a jövő nemzedék számára;
- önfegyelem, önismeret, példamutatás;
- pontosság, igényesség és kitartás a munkában;
- a tudás, a munka, az értékteremtés megbecsülése;
- önállóság, szabadság, mások szabadságának tisztelete;
- esztétika, művészeti értékek, az egyetemes és nemzeti kultúra tisztelete;
- derű, humor, mely átsegít a gondokon.

Pedagógiai nevelő-oktató munkánk során az előbbiekben felsorolt értékek közvetítését alapfeladatnak tekintjük, nevelő-oktató munkánkat ezen értékek mentén végezzük.

4.1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka alapelvei

- A képességek differenciált fejlesztésével a szerepi gyerekek sajátos adottságainak megfelelő képességkibontakoztatása.
- Szociokulturális hátrányok mérséklése, hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatása.
- Kommunikációs kultúra fejlesztése, kiemelten az egymás közötti érintkezés kultúrája.
- Kreativitás fejlesztése, gyors és lényeglátó megfigyelés – megbízható tartós emlékezet – absztrakt logikai szintű gondolkodás

4.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka céljai, feladatai

Általános célkitűzések

- Általános iskolánk nevelő-oktató munkája, az általánosan előírt követelmények teljesítése, a tankötelezettség eredményes megvalósítása csak differenciált formában valósítható meg.
- Mindenki számára biztosítani az alapkészséget, melyek a társadalomba való beilleszkedéshez és a folyamatos ismeretszerzéshez szükségesek.
- A halmozottan hátrányos helyzetű, tanulási nehézségekkel küzdő tanulóinknak a minimális teljesítmények elérése.
- A gyorsabban haladók számára az ismeretek teljes feldolgozása, a képességek és jártasságok magasabb szintű kialakítása.

- Tiszteletet kell ébreszteni az emberi értékek iránt, a természet, az épített környezet és kultúra értékeinek megbecsülése, védelme.
- Legfőbb célkitűzésünk, hogy az eltérő képességű és szociális helyzetű tanulóink együttnevelését-oktatását maradéktalanul megvalósítsuk.

Célunk továbbá:
- időben felismerni a tanulók hátrányos helyzetét
- megnyerni a szülőket a tanulók együtt nevelésére
- elérni azt, hogy tanulóink eredményesen befejezzék az általános iskolát, majd a középiskolát, később sikeresen tudjanak piacképes szakmát választani.

Közvetlen célok:

- Az egészséges kulturált életmódra nevelés, a harmonikus életvitelt megalapozó szokások kialakítása, a tanulók cselekvő részvételével.
- A társadalmi eredményességre vonatkozó értékek tudatosítása:
1. fegyelmezett és kitartó tanulás
2. fogékonyság minden szépre, jóra
3. önművelődési igény, gyakorlati igényesség
4. munkára nevelés
- Egyetemes és nemzeti kultúránk legjellemzőbb és legnagyobb hatású eredményeinek ismerete.
- Szerep múltjának, emlékeinek, jelenének megismertetése, hagyományainak ápolása, egészséges lokálpatriotizmus kialakítása.

4.3. Alapfokú nevelés-oktatás szakasza, alsó tagozat, 1–4. évfolyam

Célok, feladatok

Az alsó tagozat feladata, hogy az iskolába lépő gyermekben megőrizze és fejlessze a megismerés, tanulás iránti érdeklődést. Átvezeti őt az óvodai játékközpontú tevékenységekből az iskolai tanulásba, miközben teret ad a játék és a mozgás iránti igényének. Élményalapú, kreatív és problémahelyzetekből kiinduló feladatokkal fejleszti a képességeket, készségeket és közvetíti az alapvető ismereteket, szokásokat.

A tanulási folyamat során kialakítja a felelősségtudatot, önállóságot, kitartást és reális önértékelést. Mintát ad a társas együttéléshez, a konfliktuskezeléshez és a humánus magatartásformákhoz. Támogatja az egyéni képességek kibontakozását, segíti a tanulási nehézségek leküzdését és csökkenti a szociális-kulturális hátrányokat.

A fejlesztést differenciált tanulásszervezés és egyéni bánásmód biztosítja. A pedagógus a tanulói sajátosságokhoz igazítja a tananyag tartalmát, a feldolgozás tempóját, valamint a módszerek és eszközök megválasztását.

Fejlesztési területek – nevelési célok

Az erkölcsi nevelés:
A tanuló erkölcsi gondolkodása eléri a konvencionális szintet: ismeri a szerepekhez (gyermek, testvér, barát) kötődő viselkedési formákat, alkalmazza a szabályokat, és képes azok újraértelmezésére is.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés:
Ismeri lakóhelye hagyományait, a magyarság szimbólumait, az ünnepkörök főbb elemeit és az ezekhez kötődő alkotásokat. Részt vesz nemzeti ünnepeken és hagyományőrző tevékenységekben.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés:
Felismeri saját szerepét a közösségben, képes együttműködésre és a szabályok betartására. Részt vesz közös tevékenységekben, követi a közösségi hagyományokat.

Önismeret és társas kultúra fejlesztése:
Képes empátiára, segítségnyújtásra, együttműködésre. Megismeri saját képességeit, érzelmeit, és kifejezi problémáit. Rendelkezik alapvető kapcsolatteremtő és kooperatív készségekkel, felismeri a felelősség és feladatmegosztás fontosságát.

Családi életre nevelés:
Elsajátítja az együttélés és együttműködés szabályait, ismeri az illemszabályokat és a családi ünnepeket. Megtanulja a családi szerepekhez kapcsolódó feladatokat, és napi szinten gyakorolja saját kötelességeit.

Testi és lelki egészségre nevelés:
Önállóan választ öltözéket, ügyel a tisztálkodásra, táplálkozásra, rendszeres mozgásra. Különbséget tesz egészség és betegség között, felismeri tüneteket, ismeri a védőoltások szerepét. Megtanul relaxációs, légző- és tornagyakorlatokat, értékeli a harmonikus környezetet, kipróbál különböző alkotó és mozgásos tevékenységeket.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség:
Ismeri a társas érintkezés szabályait, alkalmazkodik közösségi korlátokhoz. Tudja, hogy a vállalt feladatok felelősséggel járnak, és szabadon is vállal segítséget környezetében.

Fenntarthatóság, környezettudatosság:
Érzékeny a környezet állapotára, felismeri a benne zajló folyamatokat. Képes javító javaslatokat tenni, értékeli a természet és az emberi alkotások szépségét, törekszik megőrzésükre.

Pályaorientáció:
Megismeri a mindennapi életet segítő szakmákat, felismeri az együttműködés fontosságát. Képes szakmák jellemzésére és csoportosítására.

Gazdasági és pénzügyi nevelés:
Ismeri az alapvető élelmiszerek árát, tud pénzzel számolni és önállóan vásárolni. Vigyáz a pénzére, törekszik energiatakarékosságra, és tudatában van a különböző életszínvonalak létezésének.

Médiatudatosságra nevelés:
Ismeri a korhatár-jelzéseket, különbséget tesz média és valóság között. Tudja a médiumok szerepét a szabadidőben és a tanulásban.

A tanulás tanítása:
Megtanul játszva tanulni, napi rutinjába beépíti a feladatok elvégzését. Egyre önállóbb időbeosztással készül, és megtapasztalja az önművelés különféle lehetőségeit.

Drogprevenció:
A tanuló életkorának megfelelő szinten megismeri a káros szenvedélyek (alkohol, dohányzás, drogok) veszélyeit. Képes felismerni az egészséget és biztonságot fenyegető helyzeteket, és megtanul nemet mondani a káros befolyásra. Erősödik benne az egészséges életmód iránti igény és a pozitív alternatívák keresése.

Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés

Anyanyelvi kommunikáció:
Törekszik érthető, kifejező beszédre, követi a történetmondást, felidézi élményeit, olvasmányait. Részt vesz beszélgetésekben, véleményt formál. Képes szövegértő olvasásra, kézírása fejlődik. Megismeri az anyaggyűjtés, helyesírás alapjait, értelmezi irodalmi és ismeretterjesztő műveket.

Idegen nyelvi kommunikáció:
Érdeklődik a nyelvek és kultúrák iránt, felismeri a különböző szokásokat. Egyszerű szóbeli kommunikációval próbálkozik, dalokhoz, versekhez, mondókákhoz, jelenetekhez kapcsolódva.

Matematikai kompetencia:
Tájékozódik térben, síkban, felismeri mennyiségi kapcsolatokat. Elvégez egyszerű méréseket, alkalmaz mértékegységeket. Használja a tanult algoritmusokat, számol fejben 100-as számkörben, felismer egyszerű logikai összefüggéseket.

Természettudományos és technikai kompetencia:
Érdeklődik környezete jelenségei iránt, felismer alapvető törvényszerűségeket. Végrehajt egyszerű megfigyeléseket, kísérleteket, helyesen használ technikai eszközöket. Felismeri az emberi tevékenység környezeti hatásait, törekszik a helyes magatartásra.

Digitális kompetencia:
Érdeklődik az IKT-eszközök iránt, képes irányított használatukra (keresés, szövegírás, továbbítás).

Szociális és állampolgári kompetencia:
Együttműködik társaival, nyitott mások megismerésére, elfogadja a közösségi szabályokat. Érdeklődik környezete és a haza iránt, kötődés alakul ki benne.

Kezdeményezőképesség és vállalkozói kompetencia:
Motivált céljai elérésében, feladatokat vállal (pl. növény-, állatgondozás). Megérti, hogy többféle út vezethet a megoldáshoz, képes egyszerű tervezésre. Tudatos a felelősségvállalásban, felismeri cselekedetei következményeit.

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség:
Érzelmi érzékenysége fejlődik, képes ritmusos játékokra, énekes rögtönzésekre, szerepjátékokra. Tanári segítséggel megfogalmazza élményeit, és irodalmi, zenei, vizuális formában kifejezi őket.

Hatékony, önálló tanulás:
Képes önállóan írni, olvasni, számolni. Tanulási attitűdje pozitív, figyelmét egyre jobban összpontosítja. Segítséggel szervezi tanulását, csoportban dolgozik, reálisan értékeli teljesítményét. Feladatait kisebb segítséggel vagy önállóan elvégzi.

Egységesség és differenciálás

A nevelési-oktatási folyamat egyszerre egységes és differenciált: figyelembe veszi az egyéni sajátosságokat, miközben biztosítja az egységes oktatást.

Tehetséggondozás: Feladata a kiemelkedő képességű tanulók felismerése, fejlesztése, bátorítása és képességeik kibontakoztatása. A differenciált feladatok és módszerek segítik az egyéni fejlődést.

Felzárkóztatás: A differenciált egyéni és csoportos eljárások lehetővé teszik az alulteljesítő tanulók felzárkóztatását, a lemaradás okainak feltárását és csökkentését.

Sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók:

- Integrált nevelésük elősegíti szocializációjukat, fejlődésüket, kulcskompetenciáik kialakítását.
- Oktatásuk a NAT és a kerettanterv alapján történik, de figyelembe veszi az Irányelv ajánlásait, igazodik az egyéni fejlődési ütemhez.
- A tartalmak módosíthatók, elhagyhatók vagy bővíthetők, cél az önállóság elérése.
- A pedagógus elfogadással, empátiával és differenciált módszerekkel dolgozik, szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít, együttműködik gyógypedagógusokkal és más szakemberekkel.
- Biztosítani kell a speciális taneszközökhöz, tankönyvekhez, gyógyászati és életvitelt segítő eszközökhöz való hozzáférést.

4.4. Alapfokú nevelés-oktatás szakasza, felső tagozat, 5–8. évfolyam

Célok, feladatok

Az alapfokú nevelés-oktatás felső tagozata az alsó tagozat munkáját folytatva a készségek, képességek és a személyiség fejlesztését helyezi középpontba, figyelembe véve, hogy a tanulás színtere nemcsak az iskola.

Az **5–6. évfolyamon** továbbra is az alapkészségek fejlesztése és az érzékeléshez kötődő, képi-integratív gondolkodás áll előtérben, míg a **7–8. évfolyamon** az elvont, elemző gondolkodás erősödik.

Az iskola együtt neveli a különböző képességű és hátterű tanulókat, felkészítve őket a középfokú tanulmányokra, szakképzésre és a társadalmi beilleszkedésre.

Nevelő-oktató munkája során fejleszti a tanulás módszereit, a koncentrációt, a feladattudatot, az önismeretet, valamint a motivációt és önbizalmat. Előnyben részesíti a valós problémákra épülő, életszerű tanulási helyzeteket, amelyek támogatják az önkifejezést, az ismeretszerzést és a problémamegoldást.

Fejlesztési területek – nevelési célok

Erkölcsi nevelés:
A tanuló erkölcsi gondolkodása kezdetben konvencionális: törekszik rendre, fegyelemre, kötelességei teljesítésére. Később posztkonvencionálissá válik: belátja, hogy a törvényeket a társadalom alakítja, az értékek részben viszonylagosak. Megérti a normakövetés fontosságát.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés:
Ismeri lakóhelye, hazája hagyományait, ünnepeit, szimbólumait. Kialakul benne a szülőföld, a haza és a nemzet fogalma, kötődés ezekhez. Nyitott más népek kultúrájára, ismeri a hazai nemzetiségek, valamint az általa tanult idegen nyelvet beszélő népek kultúrájának egy-egy vonását. Tájékozott az európai kulturális értékekről is.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés:
Alkalmazza a demokratikus konfliktuskezelést, nyitott társadalmi jelenségekre, együttműködő. Megismeri alapvető jogait, kötelezettségeit, alkalmazza a méltányosságot és erőszakmentességet. Részt vesz a közösség jobbítását szolgáló tevékenységekben.

Önismeret és társas kapcsolatok:
Megfelelő szókinccsel fejezi ki érzéseit, önmegfigyelésre képes. Különbséget tesz valós és virtuális kapcsolatok között, humánus magatartásra törekszik. Felismeri destruktív csoportok jellemzőit, képes vitázni, társadalmi szerepeket felismerni, előítéleteket és sztereotípiákat azonosítani.

Családi életre nevelés:
Felismeri családi szerepeit, feladatait. Tisztában van a nemi szerepek biológiai és társadalmi vonatkozásaival. Segítséget kér problémahelyzetekben. Fontosnak tartja a felelős párkapcsolatot és szexualitást, ismeri a családtervezés lehetőségeit és kockázatait. Alapvető csecsemőgondozási ismeretekkel rendelkezik.

Testi és lelki egészség, drogprevenció:
Ismeri az egészséges táplálkozás, higiéné, mozgás és aktív pihenés szabályait. Tudatosan figyel testi-lelki egészségére, stresszkezelésére. Ismeri az alkohol, dohányzás és drogok veszélyeit, tudatosan kerüli ezeket.

Felelősségvállalás, önkéntesség:
Tudatosul benne a kölcsönös felelősség. Vállal feladatokat másokért, segít rászorulóknak. Tapasztalatot szerez fogyatékkal élőkkel való együttélésben, felismeri a segítés fontosságát.

Fenntarthatóság, környezettudatosság:
Kialakulnak a környezetbarát szokások, érzékeny a környezet állapotára. Kerüli a környezetszennyezést, tudatosan alakítja környezetét. Érti a fenntarthatóság fogalmát, alkalmaz környezettudatos megoldásokat.

Pályaorientáció:
Felismeri érdeklődési körét, képességeit, kapcsolatukat a szakmákkal. Tájékozott a továbbtanulásról, ismeri az élethosszig tartó tanulás fogalmát. Tud célokat kitűzni, különbséget tenni saját elképzelés és társas befolyás között.

Gazdasági és pénzügyi nevelés:
Érti a gazdasági rendszerek változását, a fenntartható gazdaság alapjait. Tájékozott a világgazdaság, az EU és a pénzügyek összefüggéseiről. Matematikai ismereteit pénzügyi feladatokban alkalmazza, érzékeli az életszínvonal és globális problémák kapcsolatát.

Médiatudatosság:
Keresést végez a világhálón, tudatosan használja a közösségi oldalakat, felismeri a média veszélyeit. Védekezik a verbális agresszió ellen, óvja magánszféráját. Kritikai érzéke fejlődik a médiatartalmak hitelességével kapcsolatban.

A tanulás tanítása:
Megismeri a tanulási technikákat, feltételeket, könyvtár- és internet-használatot. Tudásmegosztó platformokat ismer. Képes gondolatait szabatosan kifejezni, felismeri saját tanulási stílusát, fejlesztendő területeit. Tudatos a tanulás és karrier kapcsolatában, megfelelő önértékeléssel és önbizalommal rendelkezik.

Kulcskompetenciák, kompetenciafejlesztés

Anyanyelvi kommunikáció:
Képes érzései, gondolatai kifejezésére, mások véleményének reprodukálására, ismert szövegek értő olvasására. Felidézi, értelmezi a hallott és olvasott tartalmat, önállóan olvas különféle szövegeket. Alkalmazza a szövegelemzés alapvető módszereit, értékeli a szóbeli és írásbeli szövegeket. Részt vesz az infokommunikációban, törekszik helyesírásra és olvasható írásra. Képes rövidebb szövegek alkotására, jegyzetelésre, szövegek rendszerezésére. Önállóan fogad be műveket, verbálisan leír nem verbális információkat.

Idegen nyelvi kommunikáció:
Felfedezi és alkalmazza a nyelvi szabályokat, tudatos nyelvtanulásra törekszik. Gyakorolja a beszédet, hallott szöveg értését, az olvasást és írást. Megérti és használja az alapvető kifejezéseket, egyszerű interakcióra képes, ha segítik.

Matematikai kompetencia:
Egyszerű modelleket alkot és használ, felismeri az ok-okozati összefüggéseket. Gyakorlott becslésben, összehasonlításban, algoritmusalkotásban. Képes általánosításra, érvek és cáfolatok megfogalmazására, állítások bizonyítására.

Természettudományos és technikai kompetencia:
Érti a természet működésének alapelveit és technológiai folyamatokat. Alkalmaz tudományos fogalmakat, önállóbb kísérleteket végez, azok eredményeit értelmezi. Technikai ismereteit

fokozatosan önállóan használja. Felismeri az emberi tevékenység környezetkárosító hatásait, környezettudatos döntésekre törekszik.

Digitális kompetencia:
Motivált az IKT-eszközök használatára. Alapvető alkalmazásokat használ, információt gyűjt és rendszerez. Önállóan készít prezentációkat, beszámolókat. Használja az elektronikus kommunikációt, felismeri a veszélyeket, felelősségteljesen viselkedik az online térben.

Szociális és állampolgári kompetencia:
Nyitott más kultúrák iránt, elfogadja a sokszínűséget. Ismeri az állampolgári fogalmakat, együttműködik társaival, segítséget nyújt problémamegoldásban. Megérti a közösségi felelősséget, képes véleményét megfogalmazni és mások érvelését elfogadni. Erősödik a nemzeti és európai identitása.
Kezdeményezőképesség és vállalkozói kompetencia:
Mérlegel, dönt, felméri következményeit. Felismeri és kihasználja a lehetőségeket, célokat tűz ki, terveket készít. Részt vesz csoportos feladatok megszervezésében, kitartó céljai elérésében.
Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség:
Befogadja és élvezi a művészeti élményeket. Különböző eszközökkel fejezi ki gondolatait, érzéseit. Feldolgoz történeteket és élményeket dramatikus, zenei, mozgásos vagy képzőművészeti módon. Ízlése alakul, környezetében is megnyilvánul.
Hatékony, önálló tanulás:
Rendelkezik alapvető készségekkel, motivált a tanulásban. Képes koncentrálni, tanulását megszervezni, önállóan dolgozni. Tudatosan alkalmaz tanulási stratégiákat, felismeri erősségeit és gyengeségeit, értékeli munkáját. Szükség esetén segítséget kér.

Egységesség és differenciálás

A nevelés-oktatás egyszerre egységes és differenciált: figyelembe veszi az egyéni sajátosságokat, miközben biztosítja az egységes alapokat. Kiemelt terület a tehetséggondozás, amely a kiemelkedő képességű tanulók támogatásával segíti az önálló, alkotó személyiséggé válást. A differenciált eljárások egyaránt szolgálják a tehetségek kibontakoztatását és az alulteljesítők felzárkóztatását.

A sajátos nevelési igényű tanulók (SNI) esetében az integrált oktatás elősegíti a szocializációt és az iskolai sikerességet. Oktatásuk célja a kulcskompetenciák fejlesztése és az élethosszig tartó tanulásra való felkészítés. Fejlesztésük az egyéni fejlődési ütemhez, szükségleteikhez igazodik, tartalmuk módosítható, egyszerűsíthető vagy bővíthető.

Az SNI tanulók együttnevelése empátiát, elfogadást és differenciált módszertani megközelítést kíván a pedagógustól, aki szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít, szakemberekkel együttműködik, és biztosítja a speciális taneszközökhöz való hozzáférést. Az oktatásra vonatkozó részletes irányelveket a 2011. évi CXC. törvény és az Irányelv tartalmazza.

5. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési oktatási célok feladatok

Alapvető magatartási cél, hogy iskolánkba ne forduljon elő kirívó magatartási probléma (verekedés, lopás, a házirend szabályainak súlyos megsértése). Az osztályfőnökök feladata az, hogy a tanév elején, az osztályfőnöki órán a házirend alapos ismertetése szülőkkel, tanulókkal egyaránt. Magatartási, hiányzási probléma esetén egyéni, csoportos beszélgetés a szülők

bevonásával is. Ezek mellett folyamatosan konzultálni kell a segítő szervezetek partnereivel. Ez elsősorban a Gyermekjóléti Szolgálat, esetlegesen a Rendőrség.
Második fő nevelési cél, a tanulás iránti motiváció erősítése. Az ezzel kapcsolatos feladatunk az, hogy az elfogadott vitaanyag alapján kidolgozott motivációs rendszert alkalmazzuk, az eddig ismert motivációs lehetőségek mellett.
A magatartás és motiváció javításának egyik fontos színtere a tanórán kívüli iskolai foglalkozások, többek között a kirándulások is. Meg kell ragadni minden olyan lehetőséget, melyek gyerekeinket jó irányba formálja, a pozitív élmények az érdeklődését fölkeltik. (vetélkedők, versenyek Határtalan kirándulás stb.)
Nagyon fontos oktatási cél, hogy a kompetenciamérés eredményeit javítsuk.
A 2017/2018-as tanévben előkészített kritériumorientált mérési-értékelési rendszert minden évfolyamon bevezettük. Ez a feladat a nevelőtestület által fontosnak tartott terület, ami segítséget nyújt a képességfejlesztésben. Mivel az iskolában kevesebb idő jut a felkészülésre, a gyerekeknek otthon is sokkal többet kell tanulni. Erre föl kell készíteni a szülőket, gyerekeket egyaránt.
Egy esetleges digitális oktatás érdekében végre kell hajtani az iskolai digitális oktatással kapcsolatosan megalkotott szabályainkat.

A 2024/25-ös tanévben bevezetett teljesítményértékelési rendszer új kihívást jelentett mind a pedagógusok, mind a tantestület számára. Az első év tapasztalatait felhasználva a következő tanévet úgy kell előkészítenünk, hogy az értékelési folyamat hatékonyan folytatódjon: a pedagógusok és a vezetők egyaránt tisztában legyenek a feladatokkal, a megvalósítás módjával és a szükséges határidőkkel.

6. Partneri kapcsolatok

Az eredményes pedagógiai munka érdekében folyamatos partneri kapcsolatokat kell fenntartani, elsősorban a fenntartóval, aki egyben a működtetőnk is. Ez történhet elektronikus formában, telefonon vagy akár személyes megjelenés útján is.
Törekszünk a jó kapcsolatra a Községi Önkormányzattal, és kiemelten fontos partnerünk a Roma Önkormányzat is. Cél és fontos feladat, hogy iskolánknak sokkal közelebb kell kerülni a település életéhez. Jobban be kell kapcsolódnunk a település nevezets eseményeibe.
Hasznos számunkra az is, hogy a környékbeli iskolákkal is jó kapcsolatot ápolunk. Így, egymástól tanulhatunk és a kölcsönösség érdekében versenyeket sport rendezvényeket szervezhetünk. A környékbeli iskolák mellett nem szabad elfeledkeznünk az érkörtvélyesi testvériskoláról sem, akivel sajnos a kapcsolatunk –tőlünk függetlenül- valamelyest inaktívvá vált. További cél, egy olyan Magyarországi iskolával való szorosabb kapcsolat kialakítása, mely hasonló adottságú, mint a szerepi iskola. Az egymástól való tanulás nagyon sokat számítana.
A legfontosabb partner a családi ház, a szülők és hozzátartozók. Erősíteni kell a család és az iskola kapcsolatát. Fontos színtere a szülői értekezlet, a véglegesített órarend elfogadása után a pedagógusi fogadóórák. A fogadóórák időpontját az iskolai nyitva tartás idejére kell szervezni. Kapcsolattartás lehetséges módja a családlátogatás is, bár ezt a formát nagy körültekintéssel kell alkalmazni. Egyre gyakoribb a szülők bevonása az iskolai programokba. Utóbbi forma nagyon népszerű a szülők körében is. Tovább kell erősíteni a szülők bevonását az ikola életébe.

7. Esélyegyenlőség, felzárkóztatás, tehetséggondozás

Az esélyegyenlőség, a tehetség gondozás és a felzárkóztatás érdekében tett intézkedések.
Az iskolavezetés az órarendet úgy állította össze, hogy a heti időkeret terhére ebből a célból foglalkozásokat biztosít. Jó lenne, ha az óratömeg növelésével diákjaink még többet tudnának az iskolán belül tartózkodni A szakkörök a felzárkóztató foglalkozások, az egyéni foglalkozások még inkább tudnák a kitűzött célt szolgálni. szolgálják. Első osztálytól harmadik osztályig ezek a foglalkozások rendelkezésre állnak., bár lehetne belőlük több is. A 7-8.osztályban a pályaválasztást, a tehetséggondozást, felzárkóztatást az osztályfőnöki munka, a szakkörök és az ÚTRAVALÓ pályázati program keretén belül kell biztosítani. Pályaválasztáskor ki kell használni a pedagógiai intézet szakembereinek munkáját, illetve ki kell használni a nyílt napok adta intézménylátogatási lehetőségeket. El kell érni azt, hogy minden tanuló képességei és érdeklődési körének megfelelő iskolatípust válasszon.

8. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje
Iskolánk esetében ez nem releváns

9. Tanfelügyet, minőségfejlesztés, teljesítményértékelés

Iskolánkban jelenleg nincs olyan pedagógus, aki közreműködik az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben.
Az elkövetkezendő tanévben várhatóan egy pedagógusunk is fog minősülni:

- Faragóné Zöld Ibolya mester

A elmúlt évben bevezetett teljesítményértékelés gyökereiben megváltoztattaaz eddigi iskolai értékelési és ellenőrzési formákat. Ehhez mindenképpen alapos intézkedési szempontokat kell kidolgozni és minél objektívebb értékelési szempontrendszert kell kialakítani. Ennek segítése érdekében a 2024. augusztusában elkészült a Szerepi Kelemen János Általános Iskola teljesítményértékelési szabályzata. A szabályzat tartalmazza az eljárásrendeket és határidőket, illetve a vállalható pedagógusi teljesítmény célokat is.

10. Pedagógus továbbképzés és a beiskolázási terv

A pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) váltotta fel az 1997 óta, 2024. december 31-ig hatályban lévő kormányrendeletet. 2025. április 30-ig az Oktatási Hivatal által működtetett pedagógus-továbbképzést támogató online felületeten intézményünkben a köznevelési foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkező pedagógusok részére ki lettek jelölve a kötelező és választható továbbképzések a 2025/2026. nevelési évre, tanévre a Pedagógus-továbbképzési Információs Rendszerben (PIR) 2025. március 31-ig nyilvántartásba vett továbbképzési programok közül.
Az igazgatóhelyettes a pedagógusok 120 órás öt évenkénti továbbképzési kötelezettségét figyelemmel kíséri. Az igazgató ennek figyelembevételével, a hiányszakok szem előtt tartásával, a helyi lehetőségek optimális kihasználásával 2026. április 30-ig továbbképzési programot és beiskolázási tervet készít. Mindenképpen szükség lenne, olyan akár újonnan érkező pedagógusokra,

akik vállalnák azt, hogy a hiányszakok tanításához szükséges diplomát, másoddiplomát megszerezzék.

11.Pályázatokból adódó aktuális feladatok

Jelenleg nincs intézményünkben olyan futó pályázat, ami folyamatos munkát igényel.

12. Ellenőrzési terv

Az ellenőrzés területei	Felelős az iskolavezetésben	Bevont felelősök	Az ellenőrzés módszere
TÉR			
- minden pedagógus egyéni teljesítménycéljai - intézményi teljesítménycél	Igazgató - igazgatóhelyettes	Munkaközösség-vezetők	óralátogatás tantárgyi mérések napközis foglalkozás, tanulószobai foglalkozás meglátogatása dokumentáció szóbeli és írásos beszámoló
A tanórán folyó nevelő-oktató munka Tanulmányi munka, szaktanári tevékenység ellenőrzése			
- alsó tagozaton - felső tagozaton - napköziben, tanulószobán - új kollégák esetében - a félévi, év végi értékelésben - mk-vezetők esetében	Igazgató – igazgatóhelyettes	Munkaközösség-vezetők	óralátogatás tantárgyi mérések napközis foglalkozás, tanulószobai foglalkozás meglátogatása dokumentáció szóbeli és írásos beszámoló
Tanórán kívüli foglalkozások			
- tanulószoba - napközi - szakkörök - egyéni képességfejlesztés - sportfoglalkozás	Igazgató – igazgatóhelyettes	Munkaközösség-vezetők	foglalkozás látogatása dokumentáció résztvevők létszáma látogatottság

Osztályfőnöki munka			
- osztályfőnöki órák - kapcsolattartás a szülőkkel - osztályértekezlet - of. ellenőrző, értékelő tevékenysége - egységes nevelési eljárások alkalmazása	Igazgató – igazgatóhelyettes	Munkaközösség-vezetők	óralátogatás szülői értekezlet írásbeli tájékoztatás dokumentáció magatartás értékelése szorgalom értékelése egyéni beszélgetések
Gyermekvédelmi munka			
- Gyermekvédelmi munka	Igazgató – igazgatóhelyettes	Munkaközösség-vezetők	beszámoló dokumentáció
Pályaválasztás			
- Pályaválasztás	Igazgató – igazgatóhelyettes	8. osztály osztályfőnöke	szülői értekezlet beszámoló egyéni beszélgetés tájékoztató faliújság
Ünnepélyek, megemlékezések			
- Ünnepélyek, megemlékezések	Igazgató	Munkaközösség-vezetők, bevont pedagógusok	dokumentáció
Személyi anyagok			
- Személyi anyagok	Igazgató	iskolatitkár	dokumentáció
Naplók, foglalkozási naplók ellenőrzése			
- E-napló, foglalkozási naplók ellenőrzése, helyettesítési rend	Igazgatóhelyettes	osztályfőnökök	e-napló vezetése hiányzások nyilvántartása, igazolások
Leltár, gazdasági területek			

- szakleltárak - nagy értékű eszközök leltározása - vagyonnyilvántartás	Igazgató – igazgatóhelyettes	iskolatitkár karbantartó	dokumentáció szabályzatok betartása
Munka-, tűz- és balesetvédelem			
- Munka-, tűz- és katasztrófavédelem	Igazgató – igazgatóhelyettes	Munkavédelmi-, Tűzvédelmi-, katasztrófa-védelmi felelős foglalkozás-egészségügyi orvos	épület- és környezetbiztonság szabályzatok betartása jegyzőkönyvek tűzriadó munkavédelmi bejárás

13. Egészségügyi protokoll

Az egészségügyi protokoll iskolánkban továbbra is érvényben van, de alkalmazása csak járványügyi intézkedések esetén szükséges.

Eljárási rend a szülők részére

A nevelési-oktatási intézményeket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja.

Szülő az iskolába csak hívásra jöhet, gyermekét az iskola bejárati ajtajáig kísérheti.
2020 szeptember 8-tól szülő csak igazgatói hívásra, szülői értekezletre és fogadóórára jöhet.
Az iskolába lépés előtt a tanulók lázát az igazgató által megbízott alkalmazottak megmérik. Ahol magasabb testhőmérsékletet tapasztalnak, ott újramérés szükséges. Ha ez is pozitív, a gyereket el kell különíteni és azonnal értesíteni kell a szülőket.
A gyerekek háromnegyed nyolc és nyolc óra között érkeznek az iskolába. A bejáratnál várakozás nincs. Két bejáraton érkeznek a gyerekek. Az emeletre járók a főbejáraton, a földszinten tanulók a mellékbejáraton jönnek be. Az első osztályos tanulók az aulában kijelölt helyen gyülekeznek.

Szeptember elsején a szülőknek nyilatkozni kell arról, hogy gyermekük volt-e lázas, fájt-e a torka, vagy köhögött-e az elmúlt két hétben.

Továbbá nyilatkozni kell arról is, hogy jártak-e külföldön.

A szülőknek értesítés után azonnal haza kell vinni gyermekét.

A gyors kiértesítés érdekében a szülő köteles elérhetőségét az iskolával egyeztetni. A gyermek az iskolába kizárólag orvosi igazolással térhet vissza.

A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél vagy a családban koronavírus gyanú vagy igazolt fertőzés van.

Annak a tanulónak az iskolai hiányzását, aki a vírusfertőzés szempontjából veszélyeztetett csoportba tartozik, vagy immunszupprimált állapota miatt erről orvosi igazolással rendelkezik, azt bemutatja, hiányzását igazolt hiányzásnak kell tekinteni. Ezt az igazolást a szülő köteles az iskolában bemutatni. Egyéb hiányzás esetén az igazolást az EMMI rendeletben (20/2012 08.31.) foglaltak szerint kell igazolni.

Eljárási rend tanulók részére

Ügyelj arra, hogy a védőtávolságot szabadfoglalkozásokon is tartsd be. Vonatkozik ez a WC, mosdó használatára is.
Az intézménybe érkezéskor minden belépőnek fertőtleníteni kell a kezét.
Étkezés előtt, után, mindenki alaposan mosson kezet, fertőtlenítse a kezét.

Kéztörlésre papírtörlőt kell használni, de lehetőleg azt ne pazaroljuk.

Használt papírtörlőt a kijelölt gyűjtőedénybe kell dobni.

Köhögéskor, tüsszentéskor mindig papírzsebkendőt kell használni, majd a zsebkendőt azonnal a kukába dobni. Ezután ismét alapos kézfertőtlenítést kell végezni.

Tízórai és uzsonna esetén mindig szalvétát kell használni.
Étkezéskor ne fogdossuk össze a kirakott evőeszközöket és poharakat és a kirakott kenyeret. Amit meg fogsz azt ki is kell venni!

Ügyelj a termed tisztaságára!

Élelmiszer vagy folyadék tárolására hozz magaddal megfelelő tároló edényt!

Eljárási rend pedagógusok részére

Ügyeljenek arra, hogy az intézményben csak egészséges, tünetmentes gyermek és dolgozó tartózkodjon!

A tanítási órákon, foglalkozásokon a maszk viselése lehetséges, de nem kötelező.

Amennyiben védőtávolság nem tartható be a közösségi tereken, úgy az általános iskola felső tagozatában az ott tartózkodás idején javasolt a szájat és az orrot eltakaró maszk viselése.

A testnevelési órákat, játékos foglalkozásokat az időjárás függvényében javasolt szabadtéren megtartani.

A tanítási órákat, foglalkozásokat úgy kell tervezni, hogy a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat kerülni kell. Ha ez nem lehetséges, akkor állandó párokat kell alakítani. A játékokat, eszközöket kijelölt helyekre kell tenni.

A megfelelő védőtávolság betartása fontos az öltözőkben is. Erről a gyerekeket tájékoztatni kell.

A tantermekben folyamatosan vagy gyakran szellőztetni kell.

Osztálykirándulások megtartása lehetséges, de megfontolandó.

A szülői értekezletek megtartása esetén is meg kell tartani a védőtávolságot.

Minden pedagógus háromnegyed nyolckor a tanteremben várja a gyerekeket, ugyanis a gyerekek háromnegyed nyolc és nyolc óra között érkeznek az iskolába.
Szünetben felügyeletet tart, ügyelve a védőtávolságokra.

Az alsó tagozat negyven perces órákat tarthat. A szünetet az időjárás függvényében a szabadban tölti.

A gyerekeket meg kell tanítani a köhögési, tüsszentési szabályokra, a gyakori kézmosásra figyelmeztetni kell őket, azt felügyelni kell.

Eljárási rend takarítók részére

A takarítói munkát úgy kell szervezni, hogy háromnegyed nyolcra, a tanítás kezdetére a teljes fertőtlenítés befejeződjön. Vonatkozik ez a padlózatra, nyílászárókra, berendezésre, használatos eszközökre.

A nyílászárókat, azok kilincseit naponta legalább négyszer fertőtleníteni kell.

Az illemhelyek ajtajait minden szünet után szükséges fertőtleníteni.

A padlózat fertőtlenítés igény szerint, de legalább három alkalommal szükséges.
A tornaszobában az öltözői fertőtlenítés minden tanóra után meg kell, hogy történjen. Ez vonatkozik a padlózatra és az ott levő berendezésekre is.

A folyamatos fertőtlenítés érdekében az egyik takarítónak az iskolai nyitva tartás ideje alatt mindig az intézményben kell tartózkodnia, Ezt osztott munkaidővel kell megoldani.

14. Digitális oktatás szabályai a Szerepi Kelemen János Általános Iskolában

A digitális oktatás szabályai akkor lép életbe, ha azt központilag elrendelik.

A szabályzat érvényes a Szerepi Kelemen János Általános Iskola Nevelőtestületére, dolgozóira, tanulóközösségére.

Digitális oktatás bevezetése előtti teendők:

A 2020. március 16-án bevezetett digitális oktatás tapasztalatai és a hatályos rendeletek ajánlásai alapján, a digitális oktatásra való áttérés esetére az Általános Iskola nevelőtestülete az alábbi szabályokat alkotja.

A digitális oktatás bevezetése előtti teendők

Esemény	Idő	Felelős
Tanulók informatikai lehetőségének felmérése	első szülői értekezlet	osztályfőnök
Szülők pontos elérhetőségének felmérése	első szülői értekezlet	osztályfőnök
KRÉTA rendszer alapvető használatának megtanítása a gyerekekkel	Informatika óra szeptember hónap	Informatikát tanító pedagógus, vagy osztályfőnök
KRÉTA rendszer alapvető használatának megtanítása a szülőkkel	Szülői értekezlet szeptember hónap	Informatikát tanító pedagógus, vagy osztályfőnök

A digitális oktatásról

-Mivel tanulóink legfeljebb 60%-a rendelkezik valamilyen informatikai eszközzel a tanórák online felületen való megtartása nem lehetséges. Az informatikai eszközök felületei a folyamatos elektronikus kapcsolattartást teszik lehetővé.
-Az információáramlás informatikai felülete elsősorban a KRÉTA rendszer
-A tananyagot a tantárgyat tanító pedagógusok állítják össze, amit az osztályfőnöknek küldenek
-Az osztályfőnök feladata a kapcsolattartás összehangolása. Ő tartja a feladatot a szaktanárokkal, tanulókkal és a szülőkkel. Az osztályfőnök gyűjti be a tananyagot, a megoldásokat és Ő küldi a megfelelő helyre
-A nevelőtestület határozza meg a tananyag kiküldésének egységes időpontját és annak beérkeztetését is.
-A pedagógusok közös táblázatot vezetnek a tanulók beérkezett munkáiról
A nevelőtestület heti egy alkalommal online gyűlést tart, ahol értékelik a heti munkát

A papír alapú oktatásról

A feladatok, a tananyag kiküldése papír alapon történik, melynek tartalma és kiküldésének időpontja a számítógépen eljuttatott anyaggal megegyező
-A tanuló a feladatokat füzetben készíti el, melyet a tanév végén, vagy a digitális oktatás bevezetésekor bemutat.
-A tananyag eljuttatása a helyi önkormányzat segítségével történik.

Az intézményben tartózkodás rendje

A digitális oktatás ideje alatt az igazgató, helyettese, az iskolatitkár az intézményben tartózkodik. Innen irányítják az iskolai munkát, hangolják össze a digitális oktatást.
A technikai személyzet az iskolában tartózkodik. Állagmegóvást, karbantartást és folyamatos fertőtlenítést végez.

Feladatellátási terv a 2025/2026-ös tanévben

Időpont	Esemény	Felelős
2025.augusztus 21.	Alakuló értekezlet	Igazgató
2025. augusztus 25.	Csapatépítő tréning a tantestületnek	Igazgató
2025. augusztus 26-27.	Gólyatábor	Tóth-Hegyesi Katalin, Máté Katalin, Sáriné Szabó Tünde
2025. augusztus 27.	Tanévnyitó értekezlet	Igazgató
2025. augusztus 27.	Munkavédelmi oktatás	Igazgató
2025. augusztus vége	A teljesítményértékelésben részt vevő közreműködők pedagógus céljainak meghatározása	Igazgató
2025. augusztus 29-ig	Tanszercsomagok kiosztása	Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, iskolatitkár
2025. augusztus 28.	Tanévnyitó ünnepség	Igazgatóhelyettes
2025. szeptember 01.	Első tanítási nap, tankönyvosztás	Osztályfőnökök, Iskolatitkár
2025. szeptember 01.	1. osztályosok szülői értekezlete	1. osztály osztályfőnöke
2025. szeptember második hete	Útravaló ösztöndíjprogram tájékoztatója	Hetedikes osztályfőnök
2025. szeptember 10-ig	Aula, tanterem és folyosó dekorációja	Osztályfőnökök, Kucska Erika, Daróczi Zsolt, Ceglédiné Katona Andrea
2025. szeptember 15-2026.május közepe	Folyamatos felkészülés a Diákolimpia Labdarúgó mérkőzésekre, a Bozsik intézményi labdarúgó tornákra, atlétikai versenyekre	Daróczi Zsolt
2025. szeptember második fele	Munkaközösségi gyűlések	Munkaközösség-vezetők
2025. szeptember 26.	Magyar Diáksport Napja: sportvetélkedők Kelemen-nap: „Kerülj beljebb!”-vetélkedő, focitorna 1. tanítás nélküli munkanap	Daróczi Zsolt Kenéz Szilvia
2025. szeptember vége	Diákolimpiai versenyeztetés, mezei futóverseny vármegyei döntő	Daróczi Zsolt
2025. szeptember 17-2025.október 09.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	Daróczi Zsolt
2025. szeptember végéig	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
2025. szeptember 30-ig	Tanmenetek átdolgozása, bemutatása	Munkaközösség-vezetők
2025. október 07.	Tűzriadó	Igazgató
2025.október 10-ig	Első évfolyamos tanulók képesség-felmérése	Első osztály osztályfőnöke

2025. október 03-ig	Aula díszítése	Hegyesi-Tóth Katalin, Borsos-Varga Edit
2025. október 06.	Megemlékezés az aradi vértanúkról	Egri Zsuzsanna
2025. október közepe	Jó gyakorlatok – bemutató tanítás	Igazgatóhelyettes, Ráczné Kiss Linda
2025. október 21.	Szülői értekezlet a felvételi eljárás rendjéről	Nyolcadikos osztályfőnök
2025. október 22-ig	A diagnosztikus fejlődésvizsgálatban résztvevő tanulók létszámának jelentése az Oktatási Hivatal részére	Igazgatóhelyettes
2025. október 22.	Megemlékezés az 1956-os forradalomról	Osztályfőnökök
2025. október 22.	Szakmák napja, Pályaorientációs nap 2. tanítás nélküli munkanap	igazgató Osztályfőnökök
2025. október 23-november 02.	Őszi szünet	
2025. november	Roma mesemondó verseny	Gyermekjóléti Szolgálat, osztályfőnökök
2025. november	„KÖZKÍVÁNATRA!" A mesemondó versenyen szerepelt mesék bemutatása a szülőknek, gyerekeknek	Igazgatóhelyettes, felkészítő pedagógusok
2025. november 14.	Drogprevenciós program (Egészségnap)	Alsós munkaközösség-vezető, alsós osztályfőnökök
2025. november közepe	Jó gyakorlatok – bemutató tanítás	Igazgatóhelyettes Daróczi Zsolt
2025. november utolsó hete	Továbbtanulással kapcsolatos nyílt napok	Nyolcadikos osztályfőnök
2025. november utolsó hete	Szülői értekezlet	osztályfőnökök
2025.12.01.	Központi írásbelire jelentkezés	Daróczi Zsolt
2025. adventi alkalmak-hétfőnként: 12.01., 12.08., 12.,15.	Adventi gyertyagyújtás: 12.01.:1.-2.o. 12.08.: 3.o. 12.15.: 4.o. 12.19.: Iskolai ünnepség	alsós osztályfőnökök, Egri Zsuzsanna
2025. december 05-ig	DIFER mérés	1.osztályos osztályfőnök
2025. december. 05.	Télapó ünnepségek	osztályfőnökök
2025. december 01-től	Készülődés a karácsonyi projektre, aula dekorációja	Ráczné Kiss Linda, Máté Katalin, Tóth-Hegyesi Katalin
2025. december 09.	Jelentkezés AJTP-re	Nyolcadikos osztályfőnök
2025. december 13.	Téli ünnepkörhöz kapcsolódó projektnap 3. tanítás nélküli munkanap	Osztályfőnökök
2025. december 19.	Karácsonyi ünnepség	Munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök

2025. december 20-2026. január 04.	Téli szünet	
2026. január 12. - május 06-ig	A tanulók fizikai fejlettségének vizsgálata NETFIT mérés	Daróczi Zsolt
2026.január 22.	Osztályozó vizsga	Igazgatóhelyettes
2026. január 23.	Osztályozó értekezlet	Igazgató
2026. január 23.	I. félév vége	
2026. január 24.	Központi írásbeli felvételi vizsgák	Nyolcadikos osztályfőnök
2026. január 30.	Félévi értesítő kiosztása	Osztályfőnökök
2026. február 02-től	Készülődés a farsangra, aula dekorációja	Harmadikos és hetedikes osztályfőnök
2026. február 02.	Félévi értekezlet 4. tanítás nélküli munkanap	Igazgató
2026. február 03.	Pótló központi felvételi vizsga	Nyolcadikos osztályfőnök
2026. február 05-06.	Farsang	Harmadikos és hetedikes osztályfőnök
2026. február közepe	Továbbtanulási lapok kitöltése	Nyolcadikos osztályfőnök
2026. 02. 17.	Drogprevenciós előadás a felső tagozat részére	igazgató igazgató helyettes
2026. február 19.	Továbbtanulási lapok elküldése	Nyolcadikos osztályfőnök
2026.február vége	Kiszebáb-égetés	Ráczné Kiss Linda
2026. február vége	Jó gyakorlatok-bemutató tanítás	igazgatóhelyettes, Kenéz Szilvia
2026. február-május	A digitális mérések gyakorlófeladatainak megismertetése, gyakoroltatása	4-8. osztályban magyart, idegen nyelvet, digitális kultúrát, történelmet természettudományt és matematikát tanító pedagógus
2026. február utolsó hete	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
2026 február-március	Az országos mérések és a kritériumorientált mérés-értékelés eredményeinek elemzése, a fejlesztési feladatok eddigi tapasztalatainak értékelése és a további feladatok kijelölése	Munkaközösség vezetők, osztályfőnökök, pedagógusok
2026. március 02-től	Az aula tavaszi dekorációja	Egri Zsuzsanna, Kenéz Szilvia Magdolna, Sáriné Szabó Tünde
2026. március 02-06.	„PÉNZ7": Témahét	Borsos-Varga Edit
2026. március 13	Március 15-i megemlékezés	Negyedikes osztályfőnök
2026. március 13-ig	Mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatok elküldése	igazgatóhelyettes

2026. március 23.-május 29.	Országos mérések	Igazgatóhelyettes, Máté Katalin, osztályfőnökök
2026. március 23-27.	Digitális Témahét	Daróczi Zsolt
2026. március 27.	Nyílt nap	Igazgató, osztályfőnökök
2026. április 02.-április 12.	Tavaszi szünet	
2026. április 13.	Tankerületi szakmai napon való részvétel 5. tanítás nélküli munkanap	Igazgató
2026. április közepe	Nárcisz futás	Daróczi Zsolt
2026. április közepe	Jó gyakorlatok – bemutató tanítás	igazgatóhelyettes, Tóth – Hegyesi Katalin
2026. április 20-24.	Fenntarthatósági témahét	Ceglédiné Katona Andrea, Kucska Erika
2026. április 23-24.	Iskolai beiratkozás	Igazgató, leendő elsős osztályfőnök
2026. április 30-ig	intézményi továbbképzési terv elkészítése	Igazgató
2026. május eleje	Anyák napi ünnepségek	Osztályfőnökök
2026. május	Első évfolyamos tanulók országos mérés keretében szövegértési képességek diagnosztikus mérése	igazgatóhelyettes, 1. osztályos osztályfőnök
2026. május	Diákolimpiai rendezvények lebonyolítása	Testnevelő tanárok
2026. május	Meghívásos sportversenyeken való részvétel	Daróczi Zsolt
2026. május 08.	Madarak és Fák Napja	Kucska Erika, Tóth-Hegyesi Katalin
2026. május vége	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök
2026. június 05-ig	Mérések lezárásához kapcsolódó adatok elküldése	igazgatóhelyettes
2026. június első hete	Úszótanfolyam 4. o.	Daróczi Zsolt, negyedikes osztályfőnök
2026. június 04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Történelmet tanító felsős pedagógus
2026. június 18.	Osztályozó vizsga	Igazgatóhelyettes
2026. június 18.	Osztályozó értekezlet	Igazgató
2026. június 19.	Diákönkormányzati Nap 6. tanítás nélküli munkanap	DÖK-vezető tanár
2026. június 19-ig	A NETFIT mérés eredményeinek feltöltése a NETFIT rendszerbe	Felsős testnevelés tanár
2026. június 20.	Aula díszítése a ballagásra	Hetedikes osztályfőnök
2026. június 20.	Ballagás	Nyolcadikos osztályfőnök és igazgató
2026. június 24.	Tanévzáró ünnepség	Igazgatóhelyettes
2026. július 02.	Tanévzáró értekezlet	Igazgató

Tanítás nélküli munkanapok a tanévben

ssz.	dátum	Esemény
1.	2025. 09. 26.	Magyar Diáksport Napja: sportvetélkedők „Kelemen - nap": „Kerülj beljebb!" vetélkedő Focitorna
2.	2025. 10. 22.	Szakmák napja, Pályaorientációs nap
3.	2025. 12.13.	Téli ünnepkörhöz kapcsolódó projektnap
4.	2026.02.02.	Félévi tantestületi értekezlet
5.	2026.04. 13.	Tankerületi Szakmai Napon való részvétel
6.	2026. 06. 19.	Diákönkormányzati Nap

A munkaterv elfogadása, legitimáció

A Szerepi Kelemen János Általános Iskola nevelőtestülete a 2025/2026-os tanév munkatervét megismerte és 100 %-os szavazati aránnyal elfogadta.

Szerep, 2025. augusztus 28.

Szabó László
igazgató

A Szerepi Kelemen János Általános Iskola nevelőtestülete a 2025/2026-es tanév munkatervét az iskola Szülői Szervezet megismerte, véleményezte és elfogadásra javasolta.

Szerep, 2025. szeptember 1.

.....Veres Enikő.....

Szülői munkaközösség vezetője

A Szerepi Kelemen János Általános Iskola nevelőtestülete a 2025/2026-os tanév munkatervét a diákokat képviselő tanulók (DÖK) megismerték, véleményezési jogukkal éltek.

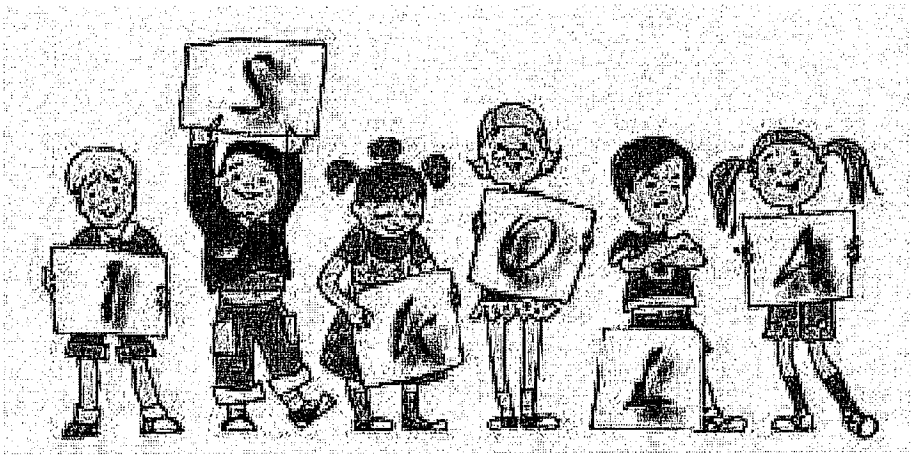
Szerep, 2025. szeptember 1.

A munkatervet a Berettyóújfalui Tankerületi Központ, mint fenntartó jóváhagyta.

Berettyóújfalu, 2025. szeptember 29.

Majosi Pálma
tankerületi igazgató

Melléklet: Alsós munkaterv



Alsó tagozatos munkaterv a 2025/2026 –os tanévre

Felelős: Sáriné Szabó Tünde

Személyi feltételek

Borsos-Varga Edit
Kucska Erika: 3. osztály
Máté Katalin: 2. osztály
Ráczné Kiss Linda: 4. osztály
Tóth-Hegyesi Katalin Eszter: 1. osztály
Sáriné Szabó Tünde
Perecz Andrea: pedagógiai asszisztens
Kiss Kálmánné
Vass Erzsébet Berta

Tanulói létszám adatok a 2025/26-os tanévben:

1. osztály: 20 fő
2. osztály: 22 fő
3. osztály: 19 fő
4. osztály: 18 fő

Alapfokú nevelés-oktatás szakasza, alsó tagozat, 1–4. évfolyam

Célok, feladatok

Beszoktatás:

Az első osztályban különösen nagy hangsúlyt fektetünk az óvodából iskolába belépő gyerekek beszoktatására. Hatalmas feladat számunkra a feladattudat kialakítása, a szabályok megtanulása, szociális beilleszkedés.

Óvoda – iskola:

Folyamatosan átvezetjük a gyerekeket az óvodai játékból, az iskolai tanulás tevékenységeibe. Ebben a tevékenységben kulcsfontosságú szerepet kapnak a tanító nénik, és az óvó nénik kapcsolata, mely az óvoda - iskola átmenet csoportban valósul meg. Az óvoda-iskola kapcsolatának erősítése érdekében nagy hangsúlyt fektetünk az együttműködésre. Az eddig

kialakult kapcsolat mélyítésére törekszünk. Az óvoda-iskola átmenet mellett odafigyelünk az alsó-felső átmenet megsegítésére is.

Képességfelmérés:

Az év eleji képességfelmérést követően, az eredmények kiértékelése után, folyamatos fejlesztéseket végzünk, melyik tanulónak, milyen felzárkóztatásra van szüksége, melyet OH felé jelzünk 2025. október 22-ig. Az alapkészségek elsajátítására törekszünk, melyek szinte minden tanítási órán jelen vannak. Az alsós munkaközösség tanítóinak legfontosabb feladata mindig a tanulók alapkészségeinek, valamint kreatív, önálló gondolkodásának fejlesztése. Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket. Nagy gondot fordítunk a törzsanyag elsajátítására. Az órákon igyekszünk többféle módszerrel és formában tanítani.

Szociális kompetencia:

A szociális kompetencia fejlesztésében nagy hangsúlyt fektetünk a tanórán kívüli programok szervezésében: játékok, kirándulások, osztálykirándulások, Lázár Ervin Program, Gólyatábor. Ápoljuk hagyományainkat, megtartjuk szokásos ünnepeinket, rendezvényeinket.

A szülőkkel való kapcsolattartást továbbra is kiemelten kezeljük. Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Nyílt napot tartunk. Rendszeresen tájékoztatjuk őket gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről a KRÉTA útján, a fogadó órákon, szülői értekezleteken. Folyamatosan bevonjuk őket rendezvényeinkre.

Felzárkóztatás – tehetséggondozás:

Tanórán kívüli foglalkozások keretin belül kihasználjuk a lehetőséget arra, hogy a lemaradó tanulót felzárkóztassuk, bevonva a pedagógiai asszisztenst, fejlesztő pedagógust, gyógypedagógust, logopédust. A nevelő és oktató tevékenységünk során figyelembe vesszük a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét, fogyatékosságát. Segítjük a tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, hátrányos helyzetben lévő tanulók felzárkóztatását.

A tanulók felzárkóztatására nagy szükség van. A pedagógia és a továbbképzéseken megismert tanulást segítő módszereket gyakran kell alkalmaznunk. Kiemelten foglalkozunk az SNI-s, BTMN-es tanulókkal.

Tehetséggondozás területén ki kell használnunk minden alkalmat... A jó képességeket tanulóinkban erősítjük, és a lehetőségekhez mérten versenyeztetjük. Szeretnénk, ha megmérettetéseken, minél több versenyen részt vennének tanulóink. Iskolánkban a kialakult gyakorlat alapján alsós tagozatos tanulóink vers és mesemondó versenyen, rajzversenyeken és sportversenyeken, olvasási, és természettudományi levelezős versenyeken szoktak részt venni.

Kapcsolattartás:

Továbbra is jó kapcsolatot kell fenntartani a partner szervezetekkel elsősorban a Gyerekjóléti szolgálattal, Védőnői Szolgálattal és a Pedagógiai Szakszolgálattal. Szükségünk van a rendszeres védőnői egészségügyi vizsgálatokra és esetleges tájékoztatókra, intézkedésekre. Folyamatosan igényt tartunk a Pedagógiai Szakszolgálat vizsgálataira, és amennyiben a vizsgálati eredmények igénylik a Debreceni Szakszolgálathoz való tovább küldésre.

Kiemelkedő feladataink:

Az alsós munkaközösség pedagógusinak kiemelkedő feladatai közé tartozik, hogy 4. osztályra a tanulók rendelkezzenek olyan alapképességekkel, melyek megalapozzák a további nevelési, oktatási feladatok célkitűzéseit. Ezek az értő olvasás és az alapműveletek készségszintű elsajátítása. Ezek mellett olyan transzfer képességek, mint a memória, figyelem, és a logikus gondolkodás fejlesztése. Ehhez szükséges a memoriterek elsajátítása, illetve a figyelem fejlesztése sokrétű feladatokkal, akár játékos formában is.

A 4. osztály végére ki kell, hogy alakuljon tanulóinkban a következő tanítási napra való felkészülés, a házi feladat folyamatos elkészítése, a tanítási órákra való szükséges felszerelés összekészítése, rendszeresség, illetve folyamatosan meg kell tanítani az önálló tanulás módszertanát is.

Fokozott figyelemmel kell lenni az alsós gyerekek mozgásigényére, a 3 - 4. osztálytól már meg lehet tanítani őket valamilyen egyéni vagy csapatsport alapjaira. Iskolánkban erre a labdarúgás és a kézilabda területén van leginkább lehetőség.

Egymás munkájának segítése kiemelt feladatunk. Éppen ezért hospitálunk a munkaközösségek tagjainál, és megbeszéljük az órán látottakat. Ötleteket cserélünk, kiemeljük a legjobb, leghatékonyabb módszereket.

A szülőket és a tanulókat, az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztatjuk, a szülőt figyelmeztetjük, ha gyermeke jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedéseket tartunk szükségesnek. A szülő és a tanuló javaslataira, kéréseire érdemi választ közvetítünk.

Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési oktatási célok feladatok

Alapvető magatartási cél, hogy iskolánkba ne forduljon elő kirívó magatartási probléma (verekedés, lopás, a házirend szabályainak súlyos megsértése). Az ebből származó feladatok az év eleji osztályfőnöki órán a házirend alapos ismertetése. Egyéni, csoportos beszélgetés akár a szülők bevonásával is.
Kapcsolattartás a segítő szervezetekkel.
Második fő nevelési cél, a tanulás iránti motiváció erősítése. Az ezzel kapcsolatos feladatunk az, hogy az elfogadott vitaanyag alapján kidolgozott motivációs rendszert alkalmazzuk, az eddig ismert motivációs lehetőségek mellett.
Nagyon fontos oktatási cél, hogy a kompetenciamérés eredményeit javítsuk. Ebben az esetben elsődleges feladat az, hogy a 2022 júniusában elfogadott intézkedési tervet a leírtak szerint hajtsuk végre.
A 2017/2018-as tanévben előkészített kritérium orientált mérési értékelési rendszer teljes bevezetése. Ez a feladat a nevelőtestület által fontosnak tartott terület. Ennek eredményinek alapján folyamatos fejlesztést végzünk a képességfejlesztésben, és a kompetenciamérés eredményeinek javítása érdekében.
Az előző tanévben kényszerűségből bevezetett oktatás tapasztalatai alapján lényegesen nagyobb ismétlést, tantárgyi rögzítést igényelnek tanulóink. Ezt a tanmenetek elkészítésénél mindenképpen figyelembe kell venni, valamint kiegészítettük a nemzetiségi órák anyagával, valamint a SNI-s tanulók differenciált feladataival.

A 2025/26-os tanévtől folytatjuk teljesítményértékelési rendszerünket. A tanévet úgy kell előkészíteni, hogy a pedagógusok és a vezetők is fel tudjanak készülni az értékelés megvalósítására, tisztában legyenek a feladatokkal és a szükséges határidőkkel.

Esélyegyenlőség, felzárkóztatás, tehetséggondozás

Az esélyegyenlőség, a tehetség gondozás és a felzárkóztatás érdekében tett intézkedések.
Az iskolavezetés az órarendet úgy állította össze, hogy a heti időkeret terhére ebből a célból foglalkozásokat biztosít. A szakkörök a felzárkóztató foglalkozások, az egyéni foglalkozások ezt a célt szolgálják. Első osztálytól hatodik osztályig ezek a foglalkozások rendelkezésre állnak. El kell érni, hogy 4. osztály végére a tanulók elsajátítsák a képességeik mérten az alapkészségeket.

Feladatellátási terv a 2025/2026-os tanévben

Időpont	Esemény	Felelős
2025.08.21.	Alakuló értekezlet	Igazgató
2025. 08. 25.	Csapatépítő tréning	Igazgató
2025.08.26-27.	Gólyatábor	Tóth-Hegyesi Katalin, Máté Katalin, Sáriné Szabó Tünde
2025. 08. 27.	Tanévnyitó értekezlet	Igazgató
2025. 08. 27.	Munkavédelmi oktatás	Igazgató
2025. augusztus vége	A teljesítményértékelésben részt vevő közreműködők pedagógus céljainak meghatározása	Igazgató
2025. 08. 29-ig	Tanszercsomagok kiosztása	Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, iskolatitkár
2025. 08. 28.	Tanévnyitó ünnepség	Igazgatóhelyettes
2025. 09. 01.	Első tanítási nap, tankönyvosztás	Osztályfőnökök, Iskolatitkár
2025. 09. 01.	1. osztályos szülői értekezlet	1. o. osztályfőnök
2025. 09. 10.	Aula, tanterem és folyosó dekorációja	Osztályfőnökök, Darózczi Zsolt, Kucska Erika, Ceglédiné Katona Andrea
2025. szeptember második fele	Munkaközösségi gyűlések	Munkaközösség-vezetők
2025.09.26.	Magyar Diáksport Napja: sportvetélkedők „Kelemen – nap” „Kerülj beljebb!” Focitorna 1. Tanítás nélküli munkanap	Daróczi Zsolt Kenéz Szilvia
2025. 09. 30.	Tanmenetek átdolgozása, bemutatása	Alsós, felsős munkaközösség-vezetők
2025. 09. utolsó hete	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
2025. 10. 07.	Tűzriadó	Igazgató
2025.10.10-ig	Első évfolyamos tanulók képesség-felmérése	Első osztályos pedagógus
2025. 10. 03.	Auladíszítés (ünnepség)	Tóth- Hegyesi Katalin, Borsos – Varga Edit
2025. 10. 06.	Megemlékezés az aradi vértanúkról	Osztályfőnökök
2025. október közepe	Jó gyakorlatok – bemutató tanítás	igazgatóhelyettes Ráczné Kiss Linda
2025.10.22-ig	A diagnosztikus fejlődésvizsgálatban résztvevő tanulók létszámának jelentése az Oktatási Hivatal részére	Igazgatóhelyettes

2025. október 22.	Megemlékezés az 1956-os forradalomról	Osztályfőnökök
2025. 10. 22.	Szakmák napja, Pályaorientációs nap 2. Tanítás nélküli munkanap	igazgató Osztályfőnökök
2025. 10.23-11.02.	Őszi szünet	
2025. november	Roma mesemondó verseny	Gyermekjóléti Szolgálat, osztályfőnökök
2025. november 14.	Drogprevenciós program (Egészségnap)	Alsós munkaközösség-vezető, alsós osztályfőnökök
2025. november	KÖZKÍVÁNATRA! A mesemondó versenyen szerepelt mesék bemutatása a szülőknek, gyerekeknek	osztályfőnökök
2025. november utolsó hete	Szülői értekezlet	osztályfőnökök
2025. november közepe	Jó gyakorlatok – bemutató tanítás	igazgatóhelyettes Daróczi Zsolt
2025. adventi alkalmak-hétfőnként: 12.02., 12.09., 12.16.	Adventi gyertyagyújtás: 12.01.:1.-2.o. 12.08.: 3.o. 12.15.: 4.o. 12.19.: Iskolai szinten	alsós osztályfőnökök,
2025. december 05-ig	DIFER mérés	1.osztályos osztályfőnök
2025. 12. 05.	Télapó ünnepségek	osztályfőnökök
2025. 12. 01.	Készülődés a karácsonyi projektre, aula dekorációja	Kiss Linda, Máté Katalin Tóth - Hegyesi Katalin
2025. 12. 13.	Téli ünnepkör. Projektnap 3. Tanítási munkanap	Osztályfőnökök
2025. 12.19.	Karácsonyi ünnepség	Munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök
2025. 12. 20. -2026. 01. 04.	Téli szünet	
2026. 01. 22.	Osztályozó vizsga	Igazgató-helyettes
2026. 01. 23.	Félévi osztályozó értekezlet	Igazgató
2026. 01. 23.	I. félév vége	
2026. 01.30.	Félévi értesítő kiosztása	Osztályfőnökök
2026. 02. 02.	Félévi értekezlet 4. Tanítási munkanap	Igazgató
2026. 02.02-től	Készülődés a farsangra, aula dekorációja	Harmadikos és hetedikes osztályfőnök,
2026.02. 5-6.	Farsang	3.-os osztályfőnök 7.-es osztályfőnök
2026.02.vége	Kiszebáb-égetés	Ráczné Kiss Linda
2026. február közepe	Jó gyakorlatok – bemutató tanítás	Igazgatóhelyettes Kenéz Szílvia

2026. február-május	A digitális mérések gyakorlófeladatainak megismertetése, gyakoroltatása	4-8. osztályban magyart, idegen nyelvet, természettudományt és matematikát tanító pedagógus
2026. február utolsó hete	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
2026 február-március	Az országos mérések és a kritériumorientált mérés-értékelés eredményeinek elemzése, a fejlesztési feladatok eddigi tapasztalatainak értékelése és a további feladatok kijelölése	Munkaközösség vezetők, osztályfőnökök, pedagógusok
2026. 03.02.	Az aula tavaszi dekorációja	Egri Zsuzsanna, Kenéz Szilvia Magdolna, Sáriné Szabó Tünde
2026. 02.-06.	„PÉNZ7": Témahét	Borsos – Varga Edit
2026.03. 23-05.29.	Országos mérések	Igazgatóhelyettes, Máté Katalin, osztályfőnökök
2026. 03. 13.	Március 15-i ünnepség	Negyedikes osztályfőnök
2026. 03. 23-27.	Digitális Témahét	Daróczi Zsolt
2026. 03. 27.	Nyilt nap	Igazgató, osztályfőnökök
2026.04.02.-04.12.	Tavaszi szünet	
2026.04. 13.	Tankerületi szakmai napon való részvétel 5. Tanítás nélküli munkanap	Igazgató
2026. április közepe	Jó gyakorlatok – bemutató tanítás	igazgatóhelyettes, Tóth – Hegyesi Katalin
2026. április közepe	Nárcisz futás	Daróczi Zsolt
2026.04. 23-24.	Iskolai beiratkozás	Igazgató leendő elsős pedagógus iskolatitkár
2026. 04. 20-24.	Fenntarthatósági témahét	Ceglédiné Katona Andrea, Kucska Erika
2026. május eleje	Anyák napi ünnepségek	Osztályfőnökök
2026. május	Első évfolyamos tanulók országos mérés keretében szövegértési képességek diagnosztikus mérése	igazgatóhelyettes, 1. osztályos osztályfőnök
2026. május 08.	Madarak és Fák Napja	Kucska Erika, Tóth – Hegyesi Katalin
2026. május vége	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök
2026. június első hete	Úszótanfolyam 4.o.	Daróczi Zsolt, negyedikes osztályfőnök
2026. 06. 04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Történelmet tanító felsős pedagógus
2026. 06. 18.	Osztályozó vizsga	Igazgatóhelyettes
2026. 06. 18.	Osztályozó értekezlet	Igazgató
2026. 06.19.	Diákönkormányzati Nap 6. Tanítás nélküli munkanap	DÖK - vezető tanár

2026.06.20.	Ballagás	8. oszt. osztályfőnök és Igazgató
2026.06. 24.	Tanévzáró ünnepség	Igazgatóhelyettes
2026.07. 02.	Tanévzáró értekezlet	Igazgató

A munkaterv elfogadása, legitimáció

A Szerepi Kelemen János Általános Iskola alsós munkaközössége a 2025/2026-os tanév feladatéllátási tervét megismerte és 100 %-os szavazati aránnyal elfogadta.

Szerep, 2025. augusztus 28.

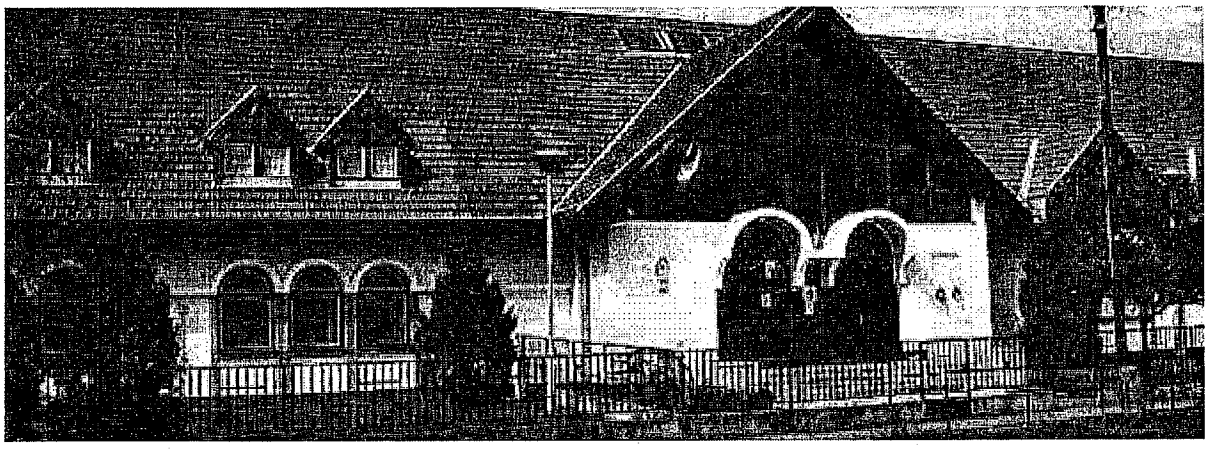
Sárinéi Szabó Tünde

az alsós munkaközösség képviseletében

Melléklet: Felsős munkaterv

A FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

2025-2026-os tanév



Felelős: Egri Zsuzsanna

Személyi feltételek

Munkaközösségünk feladata az összes, felső tagozatban tanított tantárgy szakmai gondozása, valamint az osztályfőnöki teendők összehangolása. Ennek keretében segítjük a tanítás-tanulás folyamatának hatékony megszervezését, támogatjuk a pedagógusok szakmai együttműködését, és közösen dolgozunk a tanulók nevelését, személyiségfejlesztését, valamint közösségi életének formálását szolgáló programok megvalósításán.

Tagok	**Tanított tantárgyak**	**Osztályfőnök**
Daróczi Zsolt Sándor	Testnevelés és sport Digitális kultúra	8.
Egri Zsuzsanna	Magyar nyelv és irodalom Hon-és népismeret, Etika	6.
Faragóné Zöld Ibolya	Matematika Fizika, Kémia	
Kenéz Szilvia Magdolna	Német nyelv Történelem	7.
Ceglédiné Katona Andrea	Természetismeret, Technika, Biológia, Földrajz	5.

Óraadó pedagógusok	**Tanított tantárgyak**	**Osztály**
Kis-Simonka Katalin	Matematika	6.
Menyhért Attila	Roma népismeret	1-8.
Petőné Papp Margit	Magyar nyelv és irodalom	8.
Vigh Tiborné	Ének-zene	5-8.
Kunkli Zoltán	Fizika	7-8.

Munkaközösségünk az idei tanévben 5 fővel kezdi meg az éves munkát. Legfontosabb feladatunknak azt tekintjük, hogy tanulóinknak olyan tudást adjunk át, amely szilárd alapot teremt számukra, és képessé teszi őket a további tanulmányaikban való helytállásra és az életben való boldogulásra. Kiemelt célunk a szóbeli és írásbeli kommunikációs készségek fejlesztése, valamint a kulturált véleménynyilvánítás elsajátíttatása. Ennek érdekében a tanórák keretében és a tanórán kívüli foglalkozások során egyaránt mindent megteszünk céljaink megvalósítása érdekében.

A 2025/26-os tanévre az iskola Pedagógiai Programját, a helyi hagyományokat, a munkaközösségi tagok javaslatait, illetve az előző évek tapasztalatait figyelembe véve állítottuk össze éves munkatervünket.

A Szerepi Kelemen János Általános Iskola működési feltételei

Tárgyi feltételek

A nyári felújítási munkálatok tanév elejére befejeződtek. Ez néhány tanterem, az informatika terem és a vizesblokkok egészségügyi festéséből állt. Bizonyossá vált az is, hogy a tantermek egy része rendkívül zsúfolt. A jelenlegi első osztály 20 fővel már alig-alig fér el termében.
A tankerület a testnevelés órák zavartalan megtartásához bérli az iskola szomszédságában lévő, néhány éve átadott impozáns tornatermet.
A tanévkezdés indításakor helyiségeink megfelelő állapotban rendelkezésre állnak. Eszközeink a tavalyi állapothoz hasonlatosak. A folyamatos eszközbeszerzésnek következtében az eszközellátottságunk megfelelő. Így aztán elmondható, hogy az eszközeink megvannak, csak tárolni nagyon nehezen tudjuk őket. A tárolásnál külön gondot okoz az, hogy az eddig részben raktárként használt tornaszobát és konditermet is vissza kellett adni az önkormányzatnak. Most ott tartunk, hogy az aulát használjuk raktárként.
Összességében megállapítható, hogy a tanításhoz, fejlesztéshez szükséges eszközeink alapvetően rendelkezésre állnak, csak a hely szűke miatt nem tudjuk őket megfelelően tárolni és használni.

Tanulói létszám adatok a 2025/26-os tanévben – felső tagozat

5. osztály: 17 fő
6. osztály: 16 fő
7. osztály: 10 fő
8. osztály: 15 fő

Alapfokú nevelés-oktatás szakasza, felső tagozat, 5–8. évfolyam

Célok, feladatok

Az alapfokú nevelés-oktatás felső tagozatos szakasza szervesen folytatja az alsó tagozatos szakasz nevelő-oktató munkáját. Az ötödik osztályban tanulóink javarésze többé-kevésbé rendelkezik azokkal a képességekkel, amelyek optimálisan elősegítik a felső tagozatos nevelési feladatok megvalósítását.

Felzárkóztatás

Fokozott figyelmet kell fordítanunk az egyéni felzárkóztatásra, és az alapvető képességek kialakítására, fejlesztésére.

Ennek színtere a tanítási óra és a délután megvalósuló felzárkóztató foglalkozás. Fő cél az ismeret elsajátítása mellett a képességfejlesztés és a tanulás tanításának módszertana.

A tanulás tanítása

Meg kell tanítani a gyerekeket arra, hogy a másnapi tanórákra hogyan kell felkészülnie. Elmondható, hogy iskolánkban kialakult az a gyakorlat, hogy tanulóink többsége otthon egyáltalán nem, vagy csak keveset tanul, esetleg csak az írásbeli feladatokat készíti el. Az önálló és hatékony tanulási technikák kialakítása fontos feladat, hiszen ezek nélkül egy felső tagozatos tanuló nem képes a megnövekedett ismeretanyagot elsajátítani.

Szociális kompetencia

Folytatni kell a szociális kompetencia fejlesztését. A tanórán kívüli foglalkozások kiváló lehetőséget nyújtanak erre. Iskolánkban hagyománya van a nívós drámapedagógiai módszereknek, a délutáni foglalkozásoknak és a nyári táboroknak is. A tanév közben megszervezett osztálykirándulások mellett minden évben megrendezésre kerül a helyi napközis Erzsébet-tábor. A nyári, „ottalvós" zánkai élménytábor is nagy sikert arat tanulóink körében. Hagyománnyá vált, hogy hetedikeseink a Határtalanul program keretében a szomszédos országok magyarlakta területeire látogatnak.

Az ilyen tevékenységek, programok – sport, drámafoglalkozás, táborozás, kirándulás – nagyban hozzájárulnak az emberi kapcsolatok, a kommunikáció és az együttműködés képességeinek fejlesztéséhez. Tanulóink megtapasztalhatják a csapatmunka fontosságát, és a tanulhatnak a konfliktuskezelésről is.

Tehetséggondozás

A felzárkóztatás mellett kiemelt figyelmet kell fordítanunk a tehetséggondozásra is, amely fontos szerepet játszik tanulóink személyiségfejlődésében. A versenyeztetés lehetőséget ad a tehetségek felfedezésére és kibontakoztatására. A versmondás, mesemondás, rajzversenyek, tantárgyi levelezős versenyek és sportversenyek kiváló platformot nyújtanak a kreativitás kifejezésére, az önbizalom fejlesztésére.

Pályaorientáció

7-8. osztályban fokozott figyelmet kell fordítani a pályaorientációra és a pályaválasztásra. Pályaválasztáskor törekedni kell arra, hogy gyerekeink szakmaválasztása reális legyen, vegye figyelembe a tanuló személyes kompetenciáit, illetve legyen tekintettel a szülői ház anyagi teherbíró képességeire is.

A 7-8. évfolyamon a pályaorientáció többféle módon valósulhat meg:

- iskolánkban megrendezett pályaorientációs nap;
- középiskolai iskolalátogatások, nyílt napok;
- középiskolák által szervezett szakmai rendezvények, interaktív workshopok, amelyek segítenek a diákoknak kapcsolatot teremteni a különböző szakmák képviselőivel és tapasztalatokat szerezni (SzakmaTúra, Nyitott Kapuk, Helló Szakma!)

„Jó gyakorlatok" – bemutató tanítás

Iskolánkban hagyomány a bemutató órák szervezése. Lehetőséget ad, hogy bepillantsunk egymás munkájába, hatékony stratégiákat tanuljuk, új ötleteket kapjunk a saját tanítási gyakorlatunkhoz. Ezáltal fejleszthetjük saját pedagógiai módszereiket és technikáikat. Ebben a tanévben négy pedagógus (2 alsós és 2 felsős) fog bemutató órát tartani.

Partneri kapcsolatok

A család bevonása az oktató-nevelő munkába alapvető fontosságú. A szülőkkel való együttműködés jelentős hatással van a diákok tanuláshoz való viszonyára is. A szülők bevonása az iskolai életbe jó lehetőséget nyújt a konfliktusok kezelésére és a problémák megoldására is. Továbbra is folytatnunk kell az iskolánkban kialakult hagyományokat. Ezek közé tartozik a ballagás, amely településünkön szinte népünnepélynek számít.

Sok éves hagyománya van az adventi időszakot lezáró karácsonyi ünnepségünknek. Ez az esemény iskolánk közösségének egyik legfontosabb eseménye, amelyben diákok, tanárok és szülők együtt vesznek részt.
Településünk könyvtára is számos programlehetőséget kínál iskolánknak: olvasópályázatok, játékos mesefoglalkozások, rendhagyó irodalomórák, ismeretterjesztő előadások, kiállítások színhelye a könyvtár.

Továbbra is jó kapcsolatot kell fenntartanunk a partnerszervezetekkel, elsősorban a Gyermekjóléti Szolgálattal, a védőnői szolgálattal, a rendőrséggel. Ki kell használnunk a védőnői és az esetleges rendőrségi előadásokat is. Néhány téma, amelyre érdemes odafigyelni a serdülőkorban: egészségmegőrzés, a stresszkezelés, a serdülőkorral kapcsolatos felvilágosítás, a drogprevenció, illetve az internethasználat veszélyei.

Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési oktatási célok feladatok

Alapvető magatartási cél, hogy iskolánkba ne forduljon elő kirívó magatartási probléma (verekedés, lopás, a házirend szabályainak súlyos megsértése). Az ebből származó feladatok az év eleji osztályfőnöki órán a házirend alapos ismertetése. Egyéni, csoportos beszélgetés akár a szülők bevonásával is.
Kapcsolattartás a segítő szervezetekkel.
Második fő nevelési cél, a tanulás iránti motiváció erősítése. Az ezzel kapcsolatos feladatunk az, hogy az elfogadott vitaanyag alapján kidolgozott motivációs rendszert alkalmazzuk, az eddig ismert motivációs lehetőségek mellett.
Nagyon fontos oktatási cél, hogy a kompetenciamérés eredményeit javítsuk. Ebben az esetben elsődleges feladat az, hogy a 2022 júniusában elfogadott intézkedési tervet a leírtak szerint hajtsuk végre.
A 2017/2018-as tanévben előkészített kritériumorientált mérési-értékelési rendszert minden évfolyamon bevezettük. Ez a feladat a nevelőtestület által fontosnak tartott terület, ami segítséget nyújt a képességfejlesztésben. Mivel az iskolában kevesebb idő jut a felkészülésre, a gyerekeknek otthon is sokkal többet kell tanulni. Erre föl kell készíteni a szülőket, gyerekeket egyaránt.
Iskolánk az előző tanévtől magyar nyelvű roma nemzetiségi iskola, ahol az oktatás magyar nyelven folyik. Minden évfolyamon heti 1 óra roma népismeret tantárgy szerepel az órarendben, emellett évi 72 órában nemzetiségi órákat is tartunk, amelyek szinte minden

tantárgyhoz kapcsolódnak. Ennek megfelelően a tanmeneteinket is átdolgoztuk, hogy azok illeszkedjenek a nemzetiségi oktatás követelményeihez.
A 2025/26-os tanévtől folytatjuk teljesítményértékelési rendszerünket. A tanévet úgy kell előkészíteni, hogy a pedagógusok és a vezetők is fel tudjanak készülni az értékelés megvalósítására, tisztában legyenek a feladatokkal és a szükséges határidőkkel.

Esélyegyenlőség, felzárkóztatás, tehetséggondozás

Az esélyegyenlőség, a tehetség gondozás és a felzárkóztatás érdekében tett intézkedések.
Az iskolavezetés az órarendet úgy állította össze, hogy a heti időkeret terhére ebből a célból foglalkozásokat biztosít. A szakkörök a felzárkóztató foglalkozások, az egyéni foglalkozások ezt a célt szolgálják. Első osztálytól harmadik osztályig ezek a foglalkozások rendelkezésre állnak. A 7-8.osztályban a pályaválasztást, a tehetséggondozást, felzárkóztatást az osztályfőnöki munka, a szakkörök és az ÚTRAVALÓ Ösztöndíjprogram pályázati program keretén belül kell biztosítani. Pályaválasztáskor ki kell használni a pedagógiai intézet szakembereinek munkáját, illetve ki kell használni a nyílt napok adta intézménylátogatási lehetőségeket. El kell érni azt, hogy minden tanuló képességei és érdeklődési körének megfelelő iskolatípust válasszon.

A felsős munkaközösség feladatellátási terve a 2025/2026-os tanévben

Időpont	Esemény	Felelős
2025. augusztus 21.	Alakuló értekezlet	Igazgató
2025. augusztus 25.	Csapatépítő tréning a tantestületnek	Igazgató
2025. augusztus 27.	Tanévnyitó értekezlet	Igazgató
2025. augusztus 27.	Munkavédelmi oktatás	Igazgató
2025. augusztus vége	A teljesítményértékelésben részt vevő közreműködők pedagógus céljainak meghatározása	Igazgató
2025. augusztus 29-ig	Tanszercsomagok kiosztása	Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, iskolatitkár
2025. augusztus 28.	Tanévnyitó ünnepség	Igazgatóhelyettes
2025. szeptember 01.	Első tanítási nap, tankönyvosztás	Osztályfőnökök, Iskolatitkár
2025. szeptember második hete	Útravaló ösztöndíjprogram tájékoztatója	Hetedikes osztályfőnök
2025. szeptember 10-ig	Aula, tanterem és folyosó dekorációja	Osztályfőnökök, Kucska Erika, Daróczi Zsolt, Ceglédiné Katona Andrea

2025.szeptember15-2026. 05. közepe	Folyamatos felkészülés a Diákolimpia Labdarúgó mérkőzésekre, a Bozsik intézményi labdarúgó tornákra, atlétikai versenyekre	Daróczi Zsolt
2025. szeptember második fele	Munkaközösségi gyűlések	Munkaközösség-vezetők
2025. szeptember 26.	Magyar Diáksport Napja: sportvetélkedők Kelemen-nap: „Kerülj beljebb!"-vetélkedő, focitorna 1. tanítás nélküli munkanap	Daróczi Zsolt Kenéz Szilvia
2025. szeptember vége	Diákolimpiai versenyeztetés, mezei futóverseny megyei döntő	Daróczi Zsolt
2025. szeptember 17-2025. október 9.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	Daróczi Zsolt
2025. szeptember végéig	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
2025. szeptember 30-ig	Tanmenetek átdolgozása, bemutatása	Munkaközösség-vezetők
2025. október 1.	Tűzriadó	Igazgató
2025. október 03-ig	Aula díszítése	Tóth-Hegyesi Katalin, Borsos-Varga Edit
2025. október 06.	Megemlékezés az aradi vértanúkról	Egri Zsuzsanna
2025. október közepe	Jó gyakorlatok – bemutató tanítás	Igazgatóhelyettes, Ráczné Kiss Linda
2025. október 21.	Szülői értekezlet a felvételi eljárás rendjéről	Nyolcadikos osztályfőnök
2025. október 22-ig	A diagnosztikus fejlődésvizsgálatban résztvevő tanulók létszámának jelentése az Oktatási Hivatal részére	Igazgatóhelyettes
2025. október 22.	Megemlékezés az 1956-os forradalomról	Osztályfőnökök
2025. október 22.	Szakmák napja, Pályaorientációs nap 2. tanítás nélküli munkanap	Igazgató Osztályfőnökök
2025. október 23-november 02.	Őszi szünet	
2025. november	Roma mesemondó verseny	Gyermekjóléti Szolgálat, osztályfőnökök
2025. november	KÖZKÍVÁNATRA! A mesemondó versenyen szerepelt mesék bemutatása a szülőknek, gyerekeknek	Igazgatóhelyettes felkészítő pedagógusok
2025. november közepe	Jó gyakorlatok – bemutató tanítás	Igazgatóhelyettes Daróczi Zsolt
2025. november utolsó hete	Továbbtanulással kapcsolatos nyílt napok	Nyolcadikos osztályfőnök
2025. november utolsó hete	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök
2025. december 01.	Központi írásbelire jelentkezés	Daróczi Zsolt

2025. adventi alkalmak-hétfőnként: 12.01., 12.08., 12.15.	Adventi gyertyagyújtás: 12.01.:1.-2.o. 12.augusztus: 3.o. 12.15.: 4.o. 12.19.: Iskolai ünnepség	alsós osztályfőnökök, Egri Zsuzsanna
2025. december 05.	Mikulás labdarúgás kupa (lányok)	Daróczi Zsolt
2025. december 05.	Télapó ünnepségek	Osztályfőnökök
2025. december 01-től	Készülődés a karácsonyi projektre, aula dekorációja	Ráczné Kiss Linda, Máté Katalin, Tóth-Hegyesi Katalin
2025. december 09.	Jelentkezés AJTP-re	Nyolcadikos osztályfőnök
2025. december 13.	Téli ünnepkörhöz kapcsolódó projektnap 3. tanítás nélküli munkanap	Osztályfőnökök
2025. december 19.	Karácsonyi ünnepség	Munkaközösség-vezetők, osztályfőnökök
2025. december 20-2026. január 04.	Téli szünet	
2026. január 12. - május 06-ig	A tanulók fizikai fejlettségének vizsgálata NETFIT mérés	Daróczi Zsolt
2026. január 22.	Osztályozó vizsga	Igazgatóhelyettes
2026. január 23.	Osztályozó értekezlet	Igazgató
2026. január 23.	I. félév vége	
2026. január 24.	Központi írásbeli felvételi vizsgák	Nyolcadikos osztályfőnök
2026. január 30.	Félévi értesítő kiosztása	Osztályfőnökök
2026. február 02-től	Készülődés a farsangra, aula dekorációja	Harmadikos és hetedikes osztályfőnök
2026. február 02.	Félévi értekezlet 4. tanítás nélküli munkanap	Igazgató
2026. február 03.	Pótló központi felvételi vizsga	Nyolcadikos osztályfőnök
2026. február 05-06.	Farsang	Harmadikos és hetedikes osztályfőnök
2026. február közepe	Továbbtanulási lapok kitöltése	Nyolcadikos osztályfőnök
2026. 02. 17.	Drogprevenciós előadás a felső tagozat részére	igazgató igazgató helyettes
2026. február 19.	Továbbtanulási lapok elküldése	Nyolcadikos osztályfőnök
2026. február vége	Kiszebáb-égetés	Ráczné Kiss Linda
2026. február vége	Jó gyakorlatok-bemutató tanítás	igazgatóhelyettes Kenéz Szilvia
2026. február-május	A digitális mérések gyakorlófeladatainak megismertetése, gyakoroltatása	4-8. osztályban magyart, idegen nyelvet, digitális kultúrát, történelmet természettudományt és matematikát tanító pedagógus

2026. február utolsó hete	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
2026. február-március	Az országos mérések és a kritériumorientált mérés-értékelés eredményeinek elemzése, a fejlesztési feladatok eddigi tapasztalatainak értékelése és a további feladatok kijelölése	Munkaközösség vezetők, osztályfőnökök, pedagógusok
2026. március 02-től	Az aula tavaszi dekorációja	Egri Zsuzsanna, Kenéz Szilvia Magdolna, Sáriné Szabó Tünde
2026. március 02-06.	„PÉNZ7": Témahét	Borsos-Varga Edit
2026. március 13.	Március 15-i megemlékezés	Negyedikes osztályfőnök
2026. március 23-május 29.	Országos mérések	Igazgatóhelyettes, Máté Katalin, osztályfőnökök
2026. március 23-27.	Digitális Témahét	Daróczi Zsolt
2026. március 27.	Nyílt nap	Igazgató, osztályfőnökök
2026. április 02-12.	Tavaszi szünet	
2026. április 13.	Tankerületi szakmai napon való részvétel 5. tanítás nélküli munkanap	Igazgató
2026. április közepe	Nárcisz futás	Daróczi Zsolt
2026. április közepe	Jó gyakorlatok – bemutató tanítás	igazgatóhelyettes Tóth-Hegyesi Katalin
2026. április 20-24.	Fenntarthatósági témahét	Ceglédiné Katona Andrea, Kucska Erika
2026. május eleje	Anyák napi ünnepségek	Osztályfőnökök
2026. május	Diákolimpiai rendezvények lebonyolítása	Testnevelő tanárok
2026. május	Meghívásos sportversenyeken való részvétel	Daróczi Zsolt
2026. május 08.	Madarak és Fák Napja	Kucska Erika, Tóth-Hegyesi Katalin
2026. május vége	Szülői értekezlet	Osztályfőnökök
2026. június 04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Kenéz Szilvia
2026. június 18.	Osztályozó vizsga	Igazgatóhelyettes
2026. június 18.	Osztályozó értekezlet	Igazgató
2026. június 19.	Diákönkormányzati nap 6. tanítás nélküli munkanap	DÖK-vezető tanár
2026. június 19-ig	A NETFIT mérés eredményeinek feltöltése a NETFIT rendszerbe	Felsős testnevelés tanár
2026. június 20.	Aula díszítése a ballagásra	Hetedikes osztályfőnök
2026. június 20.	Ballagás	Nyolcadikos osztályfőnök és igazgató
2026. június 24.	Tanévzáró ünnepség	Igazgatóhelyettes
2026. július 02.	Tanévzáró értekezlet	Igazgató

A munkaterv elfogadása, legitimáció

A Szerepi Kelemen János Általános Iskola felsős munkaközössége a 2025/2026-os tanév feladatellátási tervét megismerte, és 100 %-os szavazati aránnyal elfogadta.

Szerep, 2025. augusztus 28.

a felsős munkaközösség képviseletében

Melléklet: Diákönkormányzat munkaterv

DIÁKÖNKORMÁNYZAT

(2025/2026 tanév)

Diákönkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata

Szerepi Kelemen János Általános Iskola

1. Az iskola diákönkormányzata alulról építkező közösségi szervezet, amelynek tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

Legfontosabb feladatának egyrészt az iskolai közösségi élet szervezését, a nevelőtestület véleményének meghallgatásával annak mind színvonalasabb segítését, másrészt a diákok érdekeinek képviseletét tartja.

A tanulókat jogaik gyakorlásában és képviseletében a diákönkormányzat segíti.

2. Szervezeti felépítése a következő:

A diákönkormányzat munkáját a tanulók által felkért, az iskolában tanító tanár segíti, aki eljárhat a diákönkormányzat képviseletében.

Diáktanács: a 4.-5.-6.-7.-8. osztály 1-1 tagjából áll.

Tagjai:

4.o. Kolompár Hanna

5.o. Varga Henrietta

6.o: Varga Janka Blanka

7.o.: Varga Dzsenifer Irén

8.o.: Varga Jázmin Bernadett

Az iskolai diáktanácsot 3 fős vezetőség irányítja a következő területek szerint:

- diáktanács elnöke
- diáktanács elnökhelyettese
- diáktanács titkára

A diákönkormányzat iskolai vezetőségét az iskola 4.-5.-6.-7.-8. osztályos tanulói választják.

Az a diáktanács jogosult eljárni a diákok képviseletében, amely a szavazatok több mint 50%-át megszerezte.

A diáktanács vezetősége képviseli a diákközvéleményt, tartja a kapcsolatot az iskolavezetéssel, valamint a diákönkormányzatot segítő tanárral. Állást foglalhat mindazon kérdésekben, amelyeket jelen szabályzat a diákönkormányzat jogköreként meghatároz.

A diáktanács kéthavonta ülésezik, de szükség esetén bármikor összehívható.

A diáktanács összehívását kezdeményezheti a diáktanács vezetősége, a diák- önkormányzatot segítő tanár és az iskola vezetése.

A diáktanács üléseire meghívhatók az iskola diákjai, a nevelőtestület tagjai, illetve az iskola vezetése. A meghívottak tanácskozási joggal vehetnek részt az üléseken.

Iskolagyűlés: évente egyszer, de szükség szerint többször is összehívható fórum, melynek résztvevőire és témájára a diáktanács, a nevelőtestület és az iskolavezetés egyaránt tehet javaslatot.

A diákok az őket ért sérelem orvoslásáért közvetlenül a diákönkormányzat tagjaihoz fordulhatnak, amelyek a diáktanácson, keresztül tartják a kapcsolatot az iskola vezetőségével.

A diákönkormányzat működésére vonatkozó jogokat az oktatási törvény tartalmazza.

3. A tanulóközösségek döntési jogkört gyakorolnak, a nevelőtestület véleményének meghallgatásával:

- saját közösségi életük megszervezésében,
- tisztségviselőik megválasztásában,
- a diák-önkormányzati képviselő megválasztásában.

4. A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt:

- működéséről,
- a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról, hatáskörei gyakorlásáról, egy tanítás nélküli munkanap programjáról.

5. A diákönkormányzat a diákokat érintő kérdésekre vonatkozóan véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos kérdésben:

- a tanulók nagyobb közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához.

Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, illetőleg amelyekben egyetértési jogkört gyakorol, továbbá, ha a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, az előterjesztést, meghívót – ha a jogszabály másképp nem rendelkezik – a határidő előtt legalább tizenöt nappal meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.

A diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza az iskola működését.

6. A diákönkormányzat egyetértési jogot gyakorol a tanulókat érintő következő kérdésekben:

- jogszabályban meghatározott ügyekben az iskolai szervezeti és működési szabályzat megalkotásakor és módosításakor,
- a házirend elfogadásakor.

Diákönkormányzati munkaterv

A diákönkormányzati tagok legfontosabb feladata az iskolában szervezett programok segítése

- szeptember eleje: Tantermek és a folyosó dekorációja, diákönkormányzati választások lebonyolítása
- szeptember 26.: Kelemen nap, Kerülj beljebb vetélkedő, /tanítás nélküli munkanap/
  Az iskolában tudásbajnokság és labdarúgó bajnokság folyik, ezekben a tevékenységekben részt ne vevő diákok osztályközösségen belül választanak tevékenységet: rajzverseny, kézműves feladatok stb.
- 10.06. Megemlékezés az Aradi vértanukról
- 10.22 Megemlékezés az 1956-os forradalomról
- 10.22. Pályaorientációs nap /tanítás nélküli munkanap/
- november eleje: Roma mesemondó verseny
- december közepe: télapó és karácsonyi ünnepségek, osztálybulik, klubdélutánok szervezése, adventi gyertyagyújtás.
- karácsonyi ünnepség: 12.19.
- január-február: farsangi mulatságok, kiszebáb égetése
- március-április-május: március 15-i ünnepség, pénzügyi és Vállalkozási témahét ,Digitális témahét, Fenntarthatóság, környezettudatosság témahét, Tavaszi ünnepkör /tanítás nélküli munkanap/ Nárcisz futás, Országos kompetencia mérések, Anyák napja (osztályok műsorral készülnek az édesanyáknak, nagymamáknak), Kihívás napja, Madarak és fák napja
- Június: Nemzeti összetartozás napja, Diákönkormányzati nap. Ballagás, tanévzáró ünnepség

Szerep, 2025. 08. 28.

Készítette:

Daróczi Zsolt Sándor

Melléklet:

Teljesítményértékelési rendszer

Intézményi értékelési szempontok

Fenntartói szempont:
A TÉR (Teljesítményértékelési Rendszer) hatékony intézményi szintű működtetése. A kompetencia-, valamint a kritériumorientált diagnosztikus mérési értékelési rendszer mérési eredményein alapuló, tanórába ágyazott és dokumentált csoportos és egyéni fejlesztés megvalósítása.

Egyedi intézményi szempont:
Az országos és diagnosztikus mérési eredmények intézményi és egyéni szintű feldolgozása, és azok beépítése a mindennapi nevelő-oktató folyamatokba a tanulói kompetenciák célzott fejlesztése érdekében.

Vezetői célok

1. **Tanulói motiváció, önbizalom és önállóság fejlesztése projektmódszerrel:**
   - Évente legalább 2 motivációs és önbizalom-fejlesztő projekt, valamint 1 önállóságot erősítő projekt megszervezése.
2. **Pedagógusok szakmai fejlesztésének és belső tudásmegosztásának elősegítése:**
   - 4 bemutató óra és közös értékelésük, jó gyakorlatok megosztása, részvétel a Tankerületi Szakmai Napon.
3. **Az iskola hírnevének és külső megítélésének erősítése:**
   - Minimum 10 online/honlapi bejegyzés az iskola tevékenységéről, legalább 2 cikk a Tanker-Tükörben, év végi online kiadvány elkészítése és terjesztése, nyílt nap megszervezése.
4. **Szakos ellátottság stabilizálása:**
   - Az óraadók helyett, illetve mellett főállású szakos tanárok alkalmazásával biztosítani a tantárgyak hosszú távú, kiegyensúlyozott ellátását.

Az értékelésben közreműködők

Az igazgató a teljesítményértékelés egészébe vagy egyes részeibe közreműködőket vonhat be:

- igazgatóhelyettes,
- munkaközösség-vezetők,

A munkaközösség-vezetők számára ez kiemelt és felelősségteljes feladat, amely a rendszeres óralátogatások révén hozzájárul a szakmai értékeléshez és erősíti intézményi középvezetői szerepüket.

- Lemorzsolódási adatok, korai jelzőrendszer adatai
- Vezetői és munkaközösség-vezetői óralátogatások dokumentumai
- Egyedi visszajelzések (tanulói, szülői)
- Fenntartói adatok és visszajelzések, munkatervek és intézményi dokumentumok

Megjegyzés: a külső, nem szakemberektől származó visszajelzéseket (pl. szülői, tanulói) körültekintéssel kell figyelembe venni.

Éves ütemezés

Időszak / Határidő	Feladat	Felelős(ök)	Közreműködők
2025. szeptember 1.	Szempontok meghatározása	Igazgató	Munkaközösség-vezetők
2025. szeptember 30.	Teljesítménycélok jóváhagyása	Igazgató	Igazgatóhelyettes
Október–Február	Adatgyűjtés: mérések, adminisztráció, óramegfigyelések	Igazgató, ig.helyettes	Munkaközösség-vezetők
Március–Április	Adatfeldolgozás, előzetes értékelési javaslat készítése	Igazgató, ig.helyettes	Közreműködők
Május–Június	Értékelő megbeszélések lefolytatása	Igazgató	Ig.helyettes, munkaközösség-vezetők
2026. június 30.	Végleges értékelés rögzítése, teljesítményszintek, illetményeltérítés	Igazgató	Ig.helyettes
2026. július 15.	Értékelési időszak lezárása	Igazgató	Fenntartó

Az értékelés időtartama: 2025. szeptember 1. – 2026. július 15.